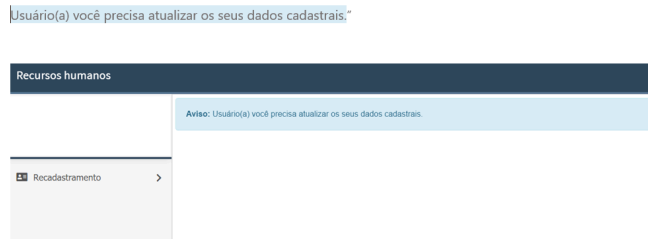


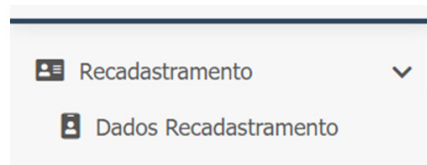
55 - Instrução – Módulo RECAD (Recadastramento Servidores)

11. Conhecendo a tela que os servidores acessam o Recad no módulo RH

Quando o servidor acessar a tela do Recad , vai aparecer o aviso : “Aviso:



O usuário deve clicar no Menu **Recadastramento > e Dados recadastramento:**



Nesta tela exibida , o servidor poderá atualizar informações ou preencher dados faltantes ou incompletos:

* campos obrigatórios

Dados Pessoais

Nome *	CPF *	Data Nascimento *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Raça *	Deficiência *	Estado Civil *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sexo *	Nome Mãe *	Nome Pai
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Formação *	Nacionalidade *	Naturalidade *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

RG

Número RG *	Órgão emissor *	Data Emissão *	UF *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	PR <input type="text"/>

Título Eleitor

Número Título Eleitor *	Dígito *	Zona *	Seção *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Carteira Trabalho

Número Carteira Trabalho	Série	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
UF	PIS *	Data Expedição
PR <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Email

Tipo Email *	Email *	Confirmação Email *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Para garantir o recebimento de e-mails pelo recadastramento, lembre-se de verificar sua caixa de SPAM ou Lixo Eletrônico, identificando como confiável para irer er

Telefones de Contato

Obrigatório informar pelo menos um telefone

Nr. Telefone 1	Tipo	DDI	Ramal
	Celular	DDI	Ramal
Nr. Telefone 2	Tipo	DDI	Ramal
	Comercial	DDI	Ramal
Nr. Recados	Tipo	DDI	Ramal
		DDI	Ramal

No campo Endereço , caso seja efetuado qualquer alteração será obrigatório anexar o comprovante de endereço :

Endereço

Tipo Endereço * CEP * UF * Cidade *

Endereço * Número * Bairro * Complemento

Anexo obrigatório para alterações

Adicionar Comprovante Endereço ou Soltar arquivo aqui

⇒ Caso haja qualquer alteração nesse campo o anexo do comprovante de endereço será obrigatório

Para servidores ativos é obrigatório anexar um arquivo do Extrato CNIS para gravar:

Veja como emitir o seu extrato CNIS.

⇒ O botão é direcionado ao URL de acesso no manual Acessando o CNIS.

Extrato CNIS - OBRIGATÓRIO PARA SERVIDORES ATIVOS

Adicionar Extrato CNIS ou Soltar arquivo aqui

⇒ O campo é obrigatório para servidores ativos.

No campo **Dependente** o usuário deve clicar em **"Conferir Dados"**, para efetuar conferências das informações e preenchimento das informações faltantes e clicar em **"Confirmar"** e caso seja efetuado qualquer alteração será obrigatório anexar o comprovante de documento do dependente.

Obs.: caso o usuário não possua nenhum dependente vinculados esse campo não será demonstrado.

Dependentes/Cônjuge

Confirmação	Nome	Conferir Dados
Dependente 1		<input checked="" type="checkbox"/>
Dependente 2		<input checked="" type="checkbox"/>

Dados Dependente

* campos obrigatórios

Nome * CPF *

Demonstração dependente 121.121.121.12

Nome Mãe * Data Nascimento *

Demonstração mãe 20/01/2021

Sexo * Raça * Deficiência * Grau Parentesco *

Masculino Parda Não portador Filho(a)

Cancelar Confirmar

Após ter sido visualizado a conferência do cadastro do dependente , ficará destacado na coluna "Confirmação " na cor **verde** que o cadastro foi conferido e em Adicionar documentos , caso haja alguma alteração deverá anexar o documento :

Confirmação Nome

☒ Demonstração Dependente

! Caso identifique a necessidade de inclusão e/ou exclusão de dependentes, fazer um PROTOCOLO ONLINE com sua solicitação.

Anexo obrigatório para alterações

Adicionar Documentos Dependentes ou Soltar arquivo aqui