



TOLEDOPREV

FUNDO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES DOS SERVIDORES
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO - FAPES

MAPEAMENTO E MANUALIZAÇÃO
Manual 016
Análise de Requerimentos de Compensação
Previdenciária

2023

TOLEDOPREV	Manual – 016	
	Processo de Análise de Requerimentos de Compensação Previdenciária	
histórico das alterações		
Revisão	Data	Descrição
00	01/12/2023	Elaboração inicial

Sumário

1. RESPONSÁVEL PELO PROCESSO	4
2. REGULAMENTAÇÃO UTILIZADA.....	4
3. OBJETIVO.....	4
4. O QUE É?	4
5. MAPEAMENTO DAS ATIVIDADES	5
6. MANUALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES.....	6
6.1. SOLICITAÇÃO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – Outros Regimes	6
6.2. ANALISAR DADOS E DOCUMENTOS	6
6.3. VERIFICAR SE É PASSÍVEL DE COMPENSAÇÃO	6
6.4. CALCULAR ESTIMATIVA DE PRÓ-RATA E FLUXO PASSIVO.....	7
6.6. PROVISIONAR DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	7
6.7. INFORMAR DEFERIMENTO DA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	7
6.8. INFORMAR INDEFERIMENTO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	7
6.9. SOLICITAR DADOS OU DOCUMENTOS FALTANTES	8

1. RESPONSÁVEL PELO PROCESSO

- ✓ Coordenação de Previdência do TOLEDOPREV – Setor de Concessão de Benefícios

2. REGULAMENTAÇÃO UTILIZADA

- Lei Federal nº 9.796/1999 e suas alterações;
- Decreto Federal nº 10.188/2019;
- Portaria MPAS nº 6.209/1999 e suas alterações;
- Instrução Normativa INSS/PRES nº 77/20 15 e suas alterações;
- Orientação Interna INSS/DIRBEN nº 102/2004;
- Manual Definitivo do Pro-Gestão RPPS.

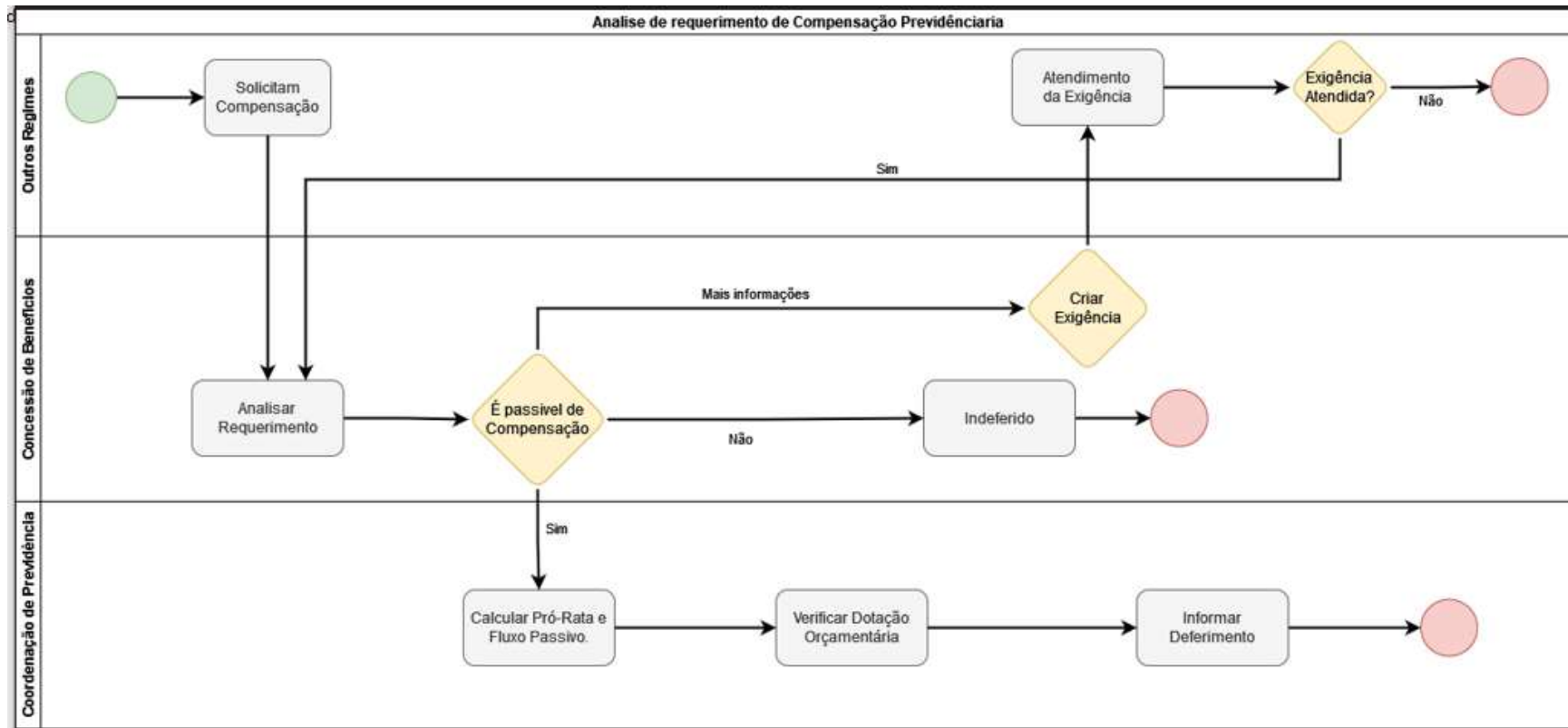
3. OBJETIVO

Este Manual tem por objetivo determinar as responsabilidades dos envolvidos neste processo, bem como descrever como deve ser executado o processo de análise de requerimentos de Compensação Previdenciária no âmbito do Fundo de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Públicos Municipais de Toledo - FAPES, assegurando, desta forma, a padronização de execução, desempenho, qualidade e reprodutividade deste processo.

4. O QUE É?

A Compensação Previdenciária (ComPrev) é um acerto de contas entre os Regimes de Previdência Social (RGPS e RPPS / RPPS e RPPS). Ao instituírem o RPPS, os municípios geram o direito de se compensarem financeiramente com o RGPS (INSS) e com outros RPPS, uma vez que servidores eram segurados destes outros Regimes e, portanto, contribuíram por algum tempo para aquele regime. Por essa razão, os RPPS ficam responsáveis pelo pagamento integral dos benefícios de aposentadoria e, posteriormente, das pensões por morte dela decorrentes e também se tornam titulares do direito de se compensar com outros Regimes relativamente aos períodos de contribuição a ele vertidos.

5. MAPEAMENTO DAS ATIVIDADES



Elaborado: Valdecir Neumann
Aprovado: Roseli Fabris Dalla Costa
M - 016 - Revisão - 00

6. MANUALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

6.1. SOLICITAÇÃO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA – Outros Regimes

✓ Setor: Concessão de Benefícios

O processo se inicia com a solicitação de compensação por outros Regimes de Previdência em que o segurado daquele Regime já tenha sido segurado neste RPPS.

6.2. ANALISAR DADOS E DOCUMENTOS

✓ Setor: Concessão de Benefícios

Deve ser conferido os dados do requerimento com a Certidão de Tempo de Serviço ou de Tempo de Contribuição - CTC emitida pelo Município de Toledo, bem como com os documentos juntados ao requerimento, quando estiverem anexos, ou ainda em caso de dúvida fundada quanto a compensação solicitar mais informações e/ou documentos para análise tais como:

- Certidão de Tempo de Serviço ou de Tempo de Contribuição, fornecida pelo Município ao ex-servidor;
- documento "Resumo para Cálculo de Tempo de Contribuição";
- documento "Consulta dos dados básicos da concessão - CONBAS";
- certidão de óbito do instituidor e documentos comprobatórios do vínculo dos dependentes, no caso de pensão.

6.3. VERIFICAR SE É PASSÍVEL DE COMPENSAÇÃO

✓ Setor: Concessão de Benefícios

A análise deve ser sobre o tempo de contribuição cobrado no requerimento e deve se referir a período(s) em que o Município esteja vinculado ao RPPS, conforme Nota Técnica SEI nº 17/2017/ COALE/CGNAL/SRPPS/SPREV -MF, emitida em 28/09/2017. Além disso, os períodos devem estar iguais ou superiores aos períodos informados na CTC/CTS emitida pelo Município de Toledo.

Passamos, então, a verificar cada um dos campos preenchidos no requerimento se estão de acordo com os respectivos dados encontrados nos documentos anexados, principalmente o nome do aposentado, matrícula, nome da mãe, tempo total do benefício e tempo cobrado do RPPS.

6.4. CALCULAR ESTIMATIVA DE PRÓ-RATA E FLUXO PASSIVO

✓ **Setor: Coordenação de Previdência**

Com a possível aprovação do requerimento, devemos calcular a renda mensal inicial na data da desvinculação do ex-servidor do RPPS, de acordo com as normas aplicáveis à época, conforme estabelece o Artigo 6º do Decreto Federal nº 10.188/2019. Em seguida, realizamos um cálculo de valores estimados de fluxo passivo e estoque, caso seja de direito, conforme estabelecem os Artigos 7º e 8º do Decreto Federal nº 10.188/2019.

6.5. VERIFICAR PREVISÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

✓ **Setor: Coordenação de Previdência**

Com base na estimativa de valores realizada é verificado a previsão orçamentária para a possível despesas a ser realizada com a compensação.

6.6. PROVISIONAR DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

✓ **Setor: Coordenação de Previdência**

A Coordenação de Previdência realiza as verificações necessárias e, caso for preciso, os procedimentos para dotação do valor informado.

6.7. INFORMAR DEFERIMENTO DA COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

✓ **Setor: Coordenação de Previdência**

O Processo de análise do requerimento segue para finalização, conforme decisão da Coordenação de Previdência.

6.8. INFORMAR INDEFERIMENTO DE COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

✓ **Setor: Coordenação de Previdência**

O Processo de análise do requerimento segue para finalização, conforme decisão da Coordenação de Previdência.

6.9. SOLICITAR DADOS OU DOCUMENTOS FALTANTES

✓ Setor: Concessão de Benefícios

Na ausência de dados ou documentos necessários para análise, são criadas exigências para o Regime Solicitante atender.