TOLEDOPREV

FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO FAPES

ATA Nº 011/2026 – 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO – FAPES/TOLEDOPREV

Aos vinte e cinco dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, no Auditório Dr. Acary de Oliveira, localizado no Paço Municipal Alcides Donin, reuniram-se os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal do Fundo de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Públicos Municipais de Toledo - FAPES/TOLEDOPREV, convocados por meio do Ofício nº 085/2026/FAPES, subscrito pelos presidentes dos Conselhos de Administração, Leandro Marcelo Ludvig, e Fiscal, Jaldir Anholeto. Presentes na reunião, do Conselho de Administração os conselheiros titulares: Leandro Marcelo Ludvig (Presidente), Isiane Irene Barzotto, Tatiane Mendes Berto da Silva, Mailson Antonio Betinelli, Marcos Antônio Baccan e Noêmia de Almeida. Suplente sem direito a voto: Ieda Rosa Greselle e Valdecir Neumann. Do Conselho Fiscal os conselheiros titulares: Jaldir Anholeto (Presidente), Francielli Aparecida Kunrath Paes e Elvis da Silva. Suplente com direito a voto: Gerte Cecília Filipetto. Justificou a ausência: Maicon José Ferronatto. Presente também, a Diretora Executiva do TOLEDOPREV Roseli Fabris Dalla Costa e a contadora Rosângela de Farias Cordeiro. O Presidente do Conselho de Administração, Leandro Marcelo Ludvig, deu início aos trabalhos com a leitura da pauta do dia: **1) Relatório de Investimentos do TOLEDOPREV, com posição em julho de 2026; 2) Relatório do Fluxo de Caixa e demonstrações contábeis do RPPS, referentes ao mês de julho de 2026; 3) Parecer Bimestral sobre as Provisões Atuariais, referente ao 3º bimestre de 2026, com posição em 30 de junho de 2026; 4) Relatório da Auditoria do TOLEDOPREV, referente ao 1º semestre de 2026; 5) Assuntos gerais.** Registrou que os documentos referentes aos assuntos constantes da pauta foram disponibilizados previamente para análise dos conselheiros no drive institucional do TOLEDOPREV, mediante compartilhamento do respectivo link no grupo de WhatsApp dos conselhos, juntamente com a convocação para a reunião. Após a leitura da pauta, concedeu a palavra à Diretora-Executiva do TOLEDOPREV, Roseli Fabris Dalla Costa, que deu início à apresentação dos assuntos pelo item **1) Relatório de Investimentos do TOLEDOPREV, com posição em julho de 2026;** A Diretora-Executiva, Roseli Fabris Dalla Costa, apresentou o Relatório Mensal de Investimentos do TOLEDOPREV, elaborado pela i9 Advisory, com posição em 31 de julho de 2026. A carteira de investimentos totalizou R$ 878.942.204,07, distribuída em renda fixa (84,89%), renda variável (4,73%), investimentos no exterior (2,07%) e investimentos estruturados (8,32%). A rentabilidade da carteira no mês foi de 0,80%, frente à meta atuarial de 0,51%, e, no acumulado do exercício, alcançou 7,61%, diante da meta atuarial de 6,92%. Registrou-se, ainda, liquidez de 68,81% da carteira em até 30 dias e Value-at-Risk de 0,84%, equivalente a R$ 7.422.226,48, para o horizonte de 21 dias e nível de confiança de 95%. Quanto ao enquadramento, foram destacadas as posições sujeitas à regra de transição prevista no artigo 27 da Resolução CMN nº 5.272/2025, que permanecem sob acompanhamento da unidade gestora e do Comitê de Investimentos. O Presidente do Conselho Fiscal, Jaldir Anholeto, apresentou o Parecer nº 023/2026, favorável à aprovação do Relatório Mensal de Investimentos, considerando também o Parecer nº 013/2026 do Comitê de Investimentos. Em seguida, o Conselho de Administração aprovou a matéria, formalizando a deliberação por meio da Resolução nº 032/2026. Na sequência, passou-se ao item **2) Relatório do Fluxo de Caixa e demonstrações contábeis do RPPS, referentes ao mês de julho de 2026;** Roseli apresentou a Demonstração dos Fluxos de Caixa do FAPES/TOLEDOPREV, informando que, em julho de 2026, os ingressos totalizaram R$ 18.660.670,38 e os desembolsos, R$ 17.225.294,30, resultando em geração líquida positiva de caixa de R$ 1.435.376,08. Assim, o saldo de caixa e equivalentes de caixa passou de R$ 823.474.826,54, em 30/06/2026, para R$ 824.910.202,62, em 31/07/2026. Na sequência, apresentou a Demonstração das Variações Patrimoniais, registrando que, no acumulado do exercício até julho, as variações patrimoniais aumentativas somaram R$ 164.585.218,47 e as diminutivas, R$ 80.025.883,63,

resultando em resultado patrimonial positivo de R$ 84.559.334,84. Esclareceu que permanecem aplicáveis as notas explicativas relativas à contabilização dos rendimentos das aplicações financeiras, adotada a partir de janeiro de 2026, em conformidade com a IPC 14 e a Nota Técnica nº 35/2025 do TCE/PR, especialmente quanto à evidenciação, no Anexo 15, das variações decorrentes da marcação a mercado. O Presidente do Conselho Fiscal, Jaldir Anholeto, apresentou o Parecer nº 024/2026, favorável à aprovação do Relatório do Fluxo de Caixa e das demonstrações contábeis referentes a julho de 2026. Em seguida, o Conselho de Administração aprovou a matéria, deliberando pela emissão da Resolução nº 033/2026. Na sequência, passou-se ao item **3) Parecer Bimestral sobre as Provisões Atuariais, referente ao 3º bimestre de 2026, com posição em 30 de junho de 2026;** A Diretora-Executiva apresentou o Parecer Bimestral sobre as Provisões Atuariais do TOLEDOPREV, com posição em 30 de junho de 2026, destacando que a população segurada totalizava 6.049 participantes, sendo 4.379 servidores ativos, 1.464 aposentados e 206 pensionistas. As provisões matemáticas previdenciárias alcançaram R$ 2.207.739.651,17, enquanto o ativo do plano totalizou R$ 870.638.783,85 e a compensação financeira projetada, R$ 152.093.525,82, resultando em déficit atuarial de R$ 1.185.007.341,50. Em comparação com abril de 2026, verificou-se redução de 1,95% do déficit atuarial e crescimento de 3,68% do ativo do plano. Registrou-se, ainda, que o plano de amortização vigente foi considerado suficiente para o equacionamento do déficit e que o parecer apresenta simulações de cenários relacionados à reforma previdenciária. Após a apresentação, os Conselhos de Administração e Fiscal tomaram ciência das informações apresentadas. Na sequência, passou-se ao item **4) Relatório da Auditoria do TOLEDOPREV, referente ao 1º semestre de 2026;** A Diretora-Executiva apresentou o Relatório de Auditoria do TOLEDOPREV referente ao primeiro semestre de 2026, elaborado pela Controladoria de Controle Interno do Município, contemplando a verificação das dimensões de Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária do Programa Pró-Gestão RPPS. Informou que foram analisados os procedimentos relativos aos benefícios previdenciários, investimentos, arrecadação e demais instrumentos de gestão, tendo sido constatada, de modo geral, a conformidade das ações com os requisitos do Programa Pró-Gestão RPPS. Destacou que, em razão da transição dos processos físicos para o Sistema Eletrônico de Informações - SEI, o Controle Interno recomendou a atualização dos manuais de procedimentos, visando assegurar sua adequação aos fluxos atualmente adotados e a conformidade documental dos benefícios concedidos. Esclareceu que os trabalhos de revisão e atualização dos manuais já se encontram em andamento. Após a apresentação, os Conselhos de Administração e Fiscal tomaram ciência do relatório, tendo o Conselho de Administração acompanhado a recomendação apresentada e deliberado pelo monitoramento das providências necessárias à atualização dos manuais. Por fim, passou-se ao item **5) Assuntos gerais;** A Diretora-Executiva do TOLEDOPREV informou aos conselheiros sobre a programação das ações de capacitação e educação previdenciária previstas para os próximos meses. Comunicou que, no dia 9 de setembro de 2026, será realizada capacitação sobre a Política de Segurança da Informação - PSI, ministrada pelo Comitê de Segurança da Informação, e que, no dia 16 de setembro de 2026, ocorrerá capacitação sobre o Código de Ética e Conduta, conduzida pela Comissão de Ética do TOLEDOPREV. Informou, ainda, que o 2º Seminário de Educação Previdenciária e Financeira do TOLEDOPREV será realizado no dia 7 de outubro de 2026, na Câmara Municipal. Por fim, comunicou a retomada do Programa de Preparação para a Aposentadoria - PPA Servidor, com atividade prevista para o dia 23 de outubro de 2026, organizada em dois blocos: Bloco I - Preparação para a Aposentadoria; e Bloco II - Vida Pós-Aposentadoria e Envelhecimento Ativo. Esclareceu que, excetuado o seminário que será realizado no plenário da Câmara Municipal, as demais ações deverão ocorrer no Auditório Acary de Oliveira, localizado no Paço Municipal. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a presente reunião ordinária, da qual eu, Isiane Irene Barzotto, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será encaminhada aos conselheiros para assinatura eletrônica por meio do Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

Documento assinado eletronicamente por **Isiane Irene Barzotto**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 25/08/2026, às 16:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Noemia de Almeida**, **Conselheira Titular do Conselho de Administração**, em 25/08/2026, às 16:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Gerte Cecília Filipetto**, **Conselheira Suplente do Conselho Fiscal**, em 25/08/2026, às 16:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Mailson Antonio Betinelli**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 25/08/2026, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Antonio Baccan**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 25/08/2026, às 16:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Francieli Aparecida Kunrath Paes**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho Fiscal**, em 25/08/2026, às 16:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Tatiane Mendes Berto da Silva**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 25/08/2026, às 16:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Elvis da Silva**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho Fiscal**, em 25/08/2026, às 16:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig**, **Presidente do Conselho de Administração**, em 25/08/2026, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Jaldir Anholeto**, **Presidente do Conselho Fiscal**, em 25/08/2026, às 17:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Valdecir Neumann**, **Conselheiro(a) Suplente do Conselho de Administração**, em 26/08/2026, às 08:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Ieda Rosa Greselle**, **Conselheiro(a) Suplente do Conselho de Administração**, em 26/08/2026, às 08:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0235458** e o código CRC **CED78E9B**.