

TOLEDOPREV
FUNDO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO - FAPES

RELATÓRIO DE

GOVERNANÇA CORPORATIVA

2º TRIMESTRE DE 2026

Abril a junho de 2026

APRESENTAÇÃO

Transparência, acompanhamento e prestação de contas

O Relatório de Governança Corporativa do Fundo de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Públicos Municipais de Toledo – FAPES/TOLEDOPREV constitui instrumento de transparência, acompanhamento e prestação de contas da gestão do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Toledo.

Esta edição apresenta os principais resultados e atividades desenvolvidos no 2º trimestre de 2026, compreendendo o período de abril a junho, e reúne informações relativas aos segurados e beneficiários, receitas e despesas previdenciárias, situação atuarial, gestão dos investimentos, atuação dos órgãos colegiados, atividades institucionais, controles internos, conformidade e canais de atendimento.

Elaborado em consonância com as diretrizes do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS, o relatório busca proporcionar aos segurados, beneficiários, órgãos de governança e de controle e à sociedade uma visão integrada da gestão previdenciária, contribuindo para o acompanhamento dos resultados e para o fortalecimento do controle social.

Sua publicação periódica reafirma o compromisso do TOLEDOPREV com a transparência, a governança, a responsabilidade institucional, a sustentabilidade previdenciária e a melhoria contínua da gestão, com vistas à proteção dos direitos previdenciários dos servidores públicos municipais e de seus dependentes.

NOTA METODOLÓGICA

Os indicadores de fluxo financeiro e orçamentário correspondem, em regra, ao acumulado de janeiro a junho de 2026. As informações que representam uma posição em determinada data consideram, como referência, 30/06/2026, salvo quando expressamente indicada data diversa. O acompanhamento atuarial é bimestral; por isso, a posição atuarial utilizada neste relatório é a de 30/06/2026. Fatos ocorridos após 30/06/2026 são identificados expressamente como posteriores ao período.

SUMÁRIO

Estrutura do relatório trimestral

Apresentação	2
TOLEDOPREV em Números	4
TOLEDOPREV em Síntese	5
Estrutura Organizacional e de Governança	6
Destaques do Trimestre	7
1 Segurados, Beneficiários, Receitas e Despesas	8
2 Evolução da Situação Atuarial	12
3 Gestão dos Investimentos	15
4 Governança e Órgãos Colegiados	19
5 Atividades Institucionais	22
6 Canais de Atendimento	25
7 Considerações Finais	27
Fontes e Documentos de Referência	28

TOLEDOPREV EM NÚMEROS

Painel executivo – 2º trimestre de 2026

4.379 **Servidores ativos vinculados** posição em 30/06/2026	**1.464** **Aposentados** posição em 30/06/2026	**206** **Pensionistas** posição em 30/06/2026
R$ 89,56 mi **Receitas orçamentárias** jan–jun/2026	**R$ 60,66 mi** **Benefícios pagos** aposentadorias + pensões	**R$ 28,66 mi** **Resultado orçamentário** receitas – despesas
R$ 870,64 mi **Carteira de investimentos** 30/06/2026	**6,75% / 6,38%** **Rentabilidade / Meta Atuarial** Acumulado jan–jun/2026	**R$ 1,185 bi** **Déficit atuarial** posição em 30/06/2026

VISÃO DO TRIMESTRE

O primeiro semestre encerrou com resultado orçamentário positivo e crescimento do patrimônio investido. No 2º trimestre, a carteira apresentou rentabilidade de 4,46%, frente à meta atuarial de 3,01%. Com esse desempenho, no acumulado de janeiro a junho, a rentabilidade alcançou 6,75%, superando a meta de 6,38%. O acompanhamento atuarial com posição em 30/06/2026 registrou déficit de R$ 1,185 bilhão.

Fonte: Base cadastral do TOLEDOPREV; demonstrativos contábeis acumulados até junho/2026; Relatório de Investimentos – 30/06/2026; parecer sobre as provisões atuariais – 30/06/2026.

TOLEDOPREV EM SÍNTESE

Identidade institucional e estrutura do RPPS

Quem somos

O Fundo de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Públicos Municipais de Toledo – FAPES, de natureza contábil e caráter permanente, integra a estrutura previdenciária do Município de Toledo e tem por finalidade assegurar o custeio dos benefícios previdenciários de seus segurados e beneficiários. A operacionalização e a administração do RPPS são realizadas pela Coordenação do Regime Próprio de Previdência Social – TOLEDOPREV, vinculada à Secretaria de Recursos Humanos e submetida ao acompanhamento de seus órgãos de governança.

Dado institucional	Referência
RPPS	Regime Próprio de Previdência Social do Município de Toledo
Fundo previdenciário	FAPES
Unidade gestora	Coordenação do RPPS – TOLEDOPREV
Natureza	Fundo de natureza contábil e caráter permanente
Vinculação	Secretaria de Recursos Humanos
Instituição do FAPES	14/11/2001 – Lei nº 1.840
Reestruturação do RPPS	05/05/2006 – Lei nº 1.929
Pró-Gestão RPPS	Certificação Institucional – Nível II

Missão

Assegurar a concessão e manutenção dos benefícios previdenciários legalmente previstos aos servidores públicos do Município de Toledo e seus dependentes legais, com ações sustentáveis e integradas.

Visão

Ser reconhecido pelos segurados e pelos órgãos de controle interno e externo como RPPS de referência em governança, eficiência e sustentabilidade na gestão previdenciária do Município de Toledo.

Valores

Atendimento • Responsabilidade e Inovação • Trabalho em Equipe • Sustentabilidade do Plano • Ética e Transparência • Respeito pelas Pessoas

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E DE GOVERNANÇA

Estrutura formal do TOLEDOPREV e rede de apoio institucional

A estrutura organizacional do TOLEDOPREV observa o Decreto Municipal nº 1.195/2024. A Coordenação do RPPS está vinculada administrativamente à Secretaria de Recursos Humanos, e a governança colegiada, a gestão executiva e os setores operacionais atuam de forma integrada, respeitadas suas competências.

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Deliberação e acompanhamento

Órgão de governança

CONSELHO FISCAL

Fiscalização e controle

Órgão de governança

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Assessoramento da gestão dos recursos

Órgão de governança

VINCULAÇÃO ADMINISTRATIVA E GESTÃO EXECUTIVA

MUNICÍPIO DE TOLEDO

Administração Municipal

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

Vinculação administrativa da Coordenação do RPPS

COORDENAÇÃO DO RPPS – TOLEDOPREV

Diretor-Executivo • gestão e integração das atividades do regime

ESTRUTURA OPERACIONAL PREVISTA NO DECRETO Nº 1.195/2024

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS

Setores operacionais

Concessão de Benefícios • Manutenção de Benefícios • Compensação Previdenciária • Controle da Base de Dados Cadastrais

SECRETARIA DA FAZENDA

Setores operacionais

Planejamento e Orçamento • Contabilidade • Financeiro

REDE DE APOIO INSTITUCIONAL

Além das unidades que integram formalmente a estrutura prevista no Decreto nº 1.195/2024, outras áreas da Administração Municipal prestam apoio técnico, administrativo e operacional ao TOLEDOPREV, quando demandadas e no âmbito de suas competências.

A exemplo de: Licitações e Contratos • Comunicação • Tecnologia da Informação • Controle Interno • Procuradoria/Jurídico • Ouvidoria • demais áreas administrativas de apoio.

Essas unidades atuam de forma complementar e não integram a estrutura organizacional estabelecida pelo Decreto nº 1.195/2024.

Fonte: Decreto Municipal nº 1.195/2024 e legislação institucional do TOLEDOPREV.

DESTAQUES DO TRIMESTRE

Principais ações e iniciativas institucionais

RELATÓRIO DE GESTÃO ATUARIAL 2026

Em 23 de junho, o Conselho de Administração aprovou o Relatório de Gestão Atuarial 2026, por meio da Resolução nº 026/2026, consolidando o acompanhamento dos resultados e das premissas do plano.

ESTUDO DE ALM 2026

O Estudo de Asset Liability Management – ALM 2026 foi concluído e apresentado ao Comitê de Investimentos em 16 de junho, fortalecendo a análise conjunta de ativos, passivos, riscos e liquidez.

REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

Em 26 de maio de 2026 foi emitido novo Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, com validade até 21 de novembro de 2026.

PRESTAÇÃO DE CONTAS E TRANSPARÊNCIA

Em 8 de maio foi realizada a audiência pública de prestação de contas referente ao exercício de 2025, ampliando a divulgação das informações da gestão previdenciária.

CENSO PREVIDENCIÁRIO 2026

O Censo foi encerrado no período com 5.172 de 5.852 registros/vínculos finalizados, correspondentes a 88,38% da base, superando a meta institucional mínima de 80%.

PROVA DE VIDA – 1º SEMESTRE

No 2º trimestre, 319 de 340 beneficiários exigíveis foram regularizados (93,82%). No acumulado de janeiro a junho, foram 614 de 668, equivalente a 91,92%, com acompanhamento das pendências e tratamento dos casos de não exigibilidade.

RECONHECIMENTO INSTITUCIONAL – ABIPEM

No 2º trimestre, o TOLEDOPREV foi reconhecido nos Prêmios Destaque Brasil 2026: 3º lugar em Investimentos, 4º lugar em Responsabilidade Previdenciária e 29º lugar em Governança Previdenciária.

1 SEGURADOS, BENEFICIÁRIOS, RECEITAS E DESPESAS

Dimensão previdenciária e financeira do trimestre

O capítulo apresenta a composição dos segurados e beneficiários vinculados ao RPPS, a evolução da folha de benefícios, as receitas e despesas registradas no período, a compensação previdenciária e as inclusões de benefícios na folha do FAPES/TOLEDOPREV.

1.1 Quantitativo de Segurados e Beneficiários

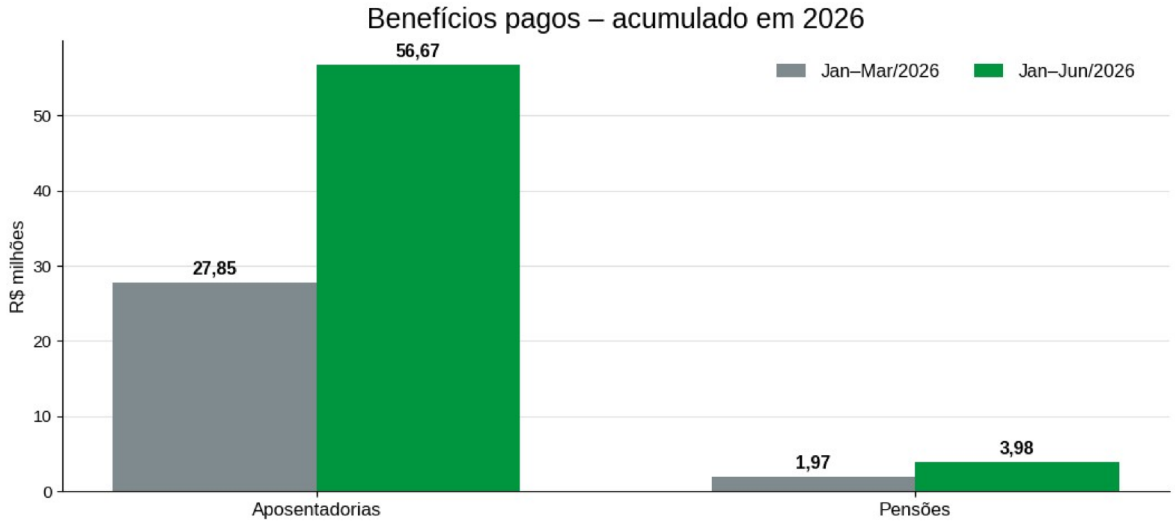
4.379	1.464	206
Servidores ativos	**Aposentados**	**Pensionistas**
30/06/2026	30/06/2026	30/06/2026

Considerados aposentados e pensionistas conjuntamente, o RPPS possuía 1.670 beneficiários em 30/06/2026, correspondendo a uma relação aproximada de 2,62 servidores ativos para cada beneficiário.

Fonte: Base cadastral do TOLEDOPREV – posição em 30/06/2026.

1.2 Resumo dos Benefícios Pagos

No acumulado de janeiro a junho de 2026, os pagamentos de aposentadorias totalizaram R$ 56.672.134,72 e os de pensões R$ 3.983.173,70. O total de benefícios previdenciários alcançou R$ 60.655.308,42. Em comparação com o acumulado do 1º trimestre, o 2º trimestre acrescentou R$ 30.836.264,84 em pagamentos de benefícios.

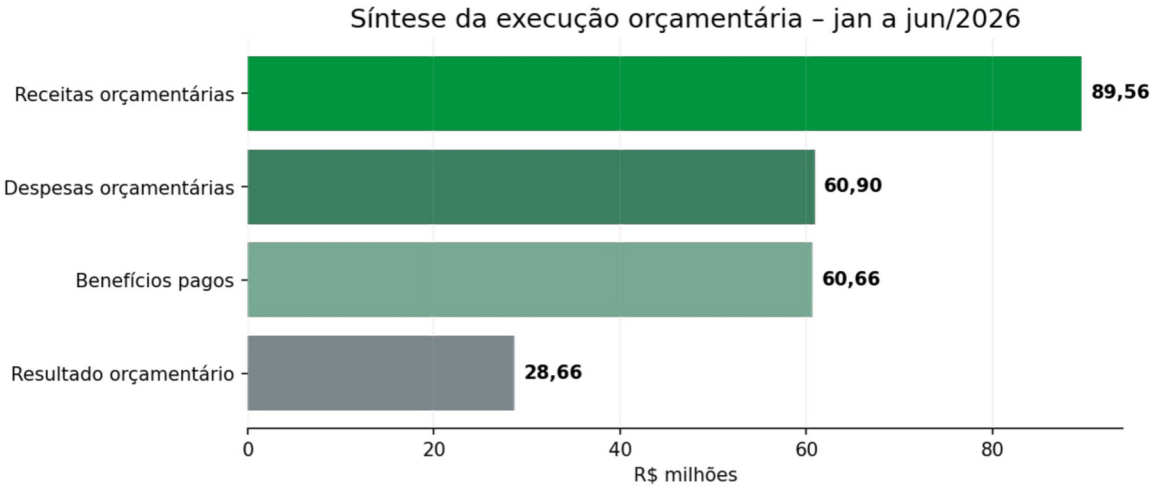


Benefícios pagos	Jan–Mar/2026	Jan–Jun/2026	Incremento no 2º TRI
Aposentadorias	R$ 27.847.552,45	R$ 56.672.134,72	R$ 28.824.582,27
Pensões	R$ 1.971.491,13	R$ 3.983.173,70	R$ 2.011.682,57
TOTAL	R$ 29.819.043,58	R$ 60.655.308,42	R$ 30.836.264,84

Fonte: Demonstrativos contábeis do FAPES – posição acumulada até 30/06/2026.

1.3 Arrecadação de Contribuições e Outras Receitas

No período de janeiro a junho de 2026, as receitas orçamentárias do FAPES totalizaram R$ 89.555.824,38. O valor acumulado representa acréscimo de R$ 49.341.701,71 em relação à posição de 31/03/2026. As receitas de compensação previdenciária somaram R$ 4.041.103,86 no semestre.



Receita – jan a jun/2026	Valor
Receitas orçamentárias – posição 31/03/2026	R$ 40.214.122,67
Incremento registrado de abril a junho	R$ 49.341.701,71
Receitas orçamentárias – posição 30/06/2026	R$ 89.555.824,38
Compensação previdenciária – acumulado	R$ 4.041.103,86
Demais receitas orçamentárias	R$ 85.514.720,52
Critério de apresentação	Valores acumulados no semestre
Documento-base	Anexo 02 – Receita
Data de referência	30/06/2026
Periodicidade	Acumulado jan–jun/2026
TOTAL	R$ 89.555.824,38

Fonte: Anexo 02 – Receita segundo as categorias econômicas, posição acumulada de janeiro a junho de 2026.

1.4 Compensação Previdenciária

De janeiro a junho de 2026, foram registradas receitas de compensação previdenciária de R$ 4.041.103,86 e despesas de R$ 184.159,44. A diferença contábil acumulada entre receitas e despesas foi positiva em R$ 3.856.944,42.

R$ 4,04 mi
Receitas COMPREV
jan–jun/2026

R$ 184,16 mil
Despesas COMPREV
Acumulado jan–jun/2026

R$ 3,86 mi
Resultado líquido contábil
receitas – despesas

Compensação Previdenciária	Jan–Mar	Abr–Jun	Jan–Jun
Receitas registradas	R$ 1.573.690,88	R$ 2.467.412,98	R$ 4.041.103,86
Despesas registradas	R$ 76.122,63	R$ 108.036,81	R$ 184.159,44

GESTÃO OPERACIONAL DO COMPREV

Na posição de junho/2026, havia 754 requerimentos em fluxo de compensação a receber (727 perante o RGPS e 27 perante outros RPPS) e 105 em fluxo a pagar (86 RGPS e 19 outros RPPS). No 2º trimestre, 6 requerimentos a favor do TOLEDOPREV foram concedidos, todos perante o RGPS. O indicador refere-se a concessões no período, não a requerimentos abertos, e os quantitativos operacionais não se confundem com os registros contábeis acima.

1.5 Pagamento de Benefícios e Outras Despesas

As despesas orçamentárias do FAPES totalizaram R$ 60.898.122,53 no acumulado de janeiro a junho de 2026. Desse montante, R$ 60.655.308,42 corresponderam ao pagamento de aposentadorias e pensões, equivalente a aproximadamente 99,60% da despesa total.

R$ 56,67 mi
Aposentadorias
jan–jun/2026

R$ 3,98 mi
Pensões
jan–jun/2026

99,60%
Participação dos benefícios
na despesa total

Despesas – jan a jun/2026	Valor
Aposentadorias	R$ 56.672.134,72
Pensões	R$ 3.983.173,70
Total de benefícios previdenciários	R$ 60.655.308,42
Compensação previdenciária	R$ 184.159,44
Outras despesas	R$ 58.654,67
TOTAL DAS DESPESAS	R$ 60.898.122,53

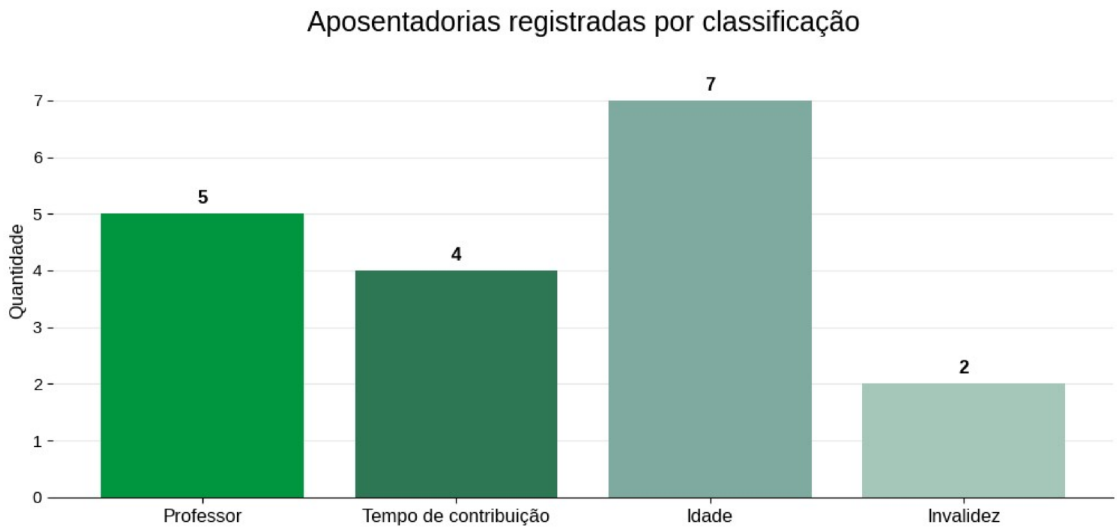
Consideradas as receitas orçamentárias de R$ 89.555.824,38 e as despesas de R$ 60.898.122,53, o primeiro semestre apresentou resultado orçamentário positivo de R$ 28.657.701,85. Esse resultado reflete a execução orçamentária do período e não representa, por si só, o equilíbrio atuarial do regime.

Fonte: Demonstrativos contábeis do FAPES – posição acumulada de janeiro a junho de 2026.

1.6 Concessões e Inclusões de Benefícios Previdenciários

No decorrer do 2º trimestre de 2026, foram registradas novas concessões e inclusões de benefícios previdenciários, decorrentes da movimentação ordinária do quadro de aposentados e pensionistas do FAPES/TOLEDOPREV. Os quantitativos do período são apresentados a seguir, conforme os registros administrativos da unidade gestora.

Mês	Aposentadorias	Pensionistas incluídos	Instituidores
Abril	7	1	1
Maio	10	0	0
Junho	1	1	1
TOTAL	18	2	2



NOTA

O número de pensionistas incluídos na folha não corresponde, necessariamente, ao número de pensões, pois uma mesma pensão pode possuir mais de um beneficiário. No 2º trimestre de 2026, foram incluídos 2 pensionistas, vinculados a 2 instituidores.

Fonte: Registros administrativos de concessão e inclusão de benefícios do FAPES/TOLEDOPREV – abril a junho de 2026.

2 EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

Avaliação vigente, custeio e acompanhamento das provisões

A avaliação e o acompanhamento atuarial permitem mensurar os compromissos futuros do plano, verificar a suficiência dos recursos acumulados e orientar medidas destinadas à preservação do equilíbrio financeiro e atuarial.

2.1 Avaliação Atuarial 2026

A Avaliação Atuarial 2026 possui data focal em 31/12/2025. Entre as premissas financeiras utilizadas destacam-se taxa real de juros de 5,81% ao ano, indexador INPC e crescimento real das remunerações de 1,01% ao ano. O método de financiamento considerado é Idade de Entrada Normal – IEN.

R$ 2,134 bi
Provisões matemáticas
31/12/2025

R$ 794,38 mi
Ativos garantidores
31/12/2025

R$ 1,194 bi
Déficit atuarial
apurado na avaliação

37,22%
Índice de cobertura
Avaliação Atuarial 2026

Fonte: Relatório de Avaliação Atuarial 2026 – data focal 31/12/2025.

2.2 Custo Previdenciário e Plano de Custeio

No âmbito do TOLEDOPREV, a alíquota de contribuição previdenciária de responsabilidade do ente federativo corresponde a 21,00%, enquanto a contribuição dos servidores ativos é de 14,00%, observadas as respectivas bases de incidência. Aos aposentados e pensionistas aplica-se contribuição de 14,00% sobre a parcela sujeita à contribuição, conforme a legislação vigente.

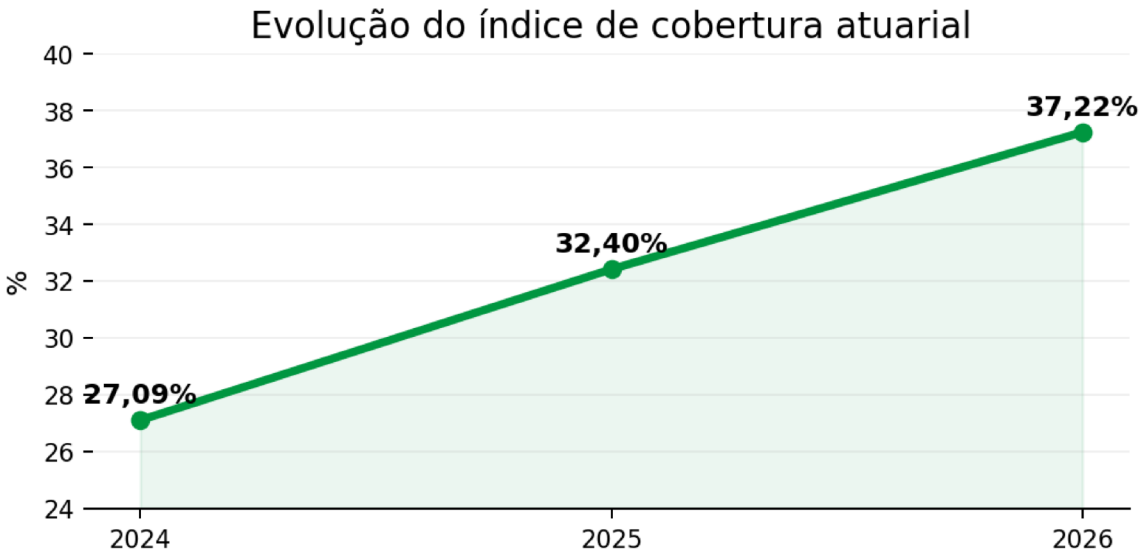
Fonte de custeio	Alíquota / forma de financiamento
Ente federativo	21,00%
Servidores ativos	14,00%
Aposentados e pensionistas	14,00% sobre a parcela sujeita à contribuição
Custeio administrativo	Repasse do ente conforme necessidade, de forma separada das contribuições previdenciárias

DISTINÇÃO IMPORTANTE

O custeio administrativo é financiado por repasses do ente conforme a necessidade de funcionamento da unidade gestora. O custeio suplementar, por sua vez, corresponde aos aportes destinados ao equacionamento do déficit atuarial.

2.3 Equilíbrio Financeiro e Atuarial

Componente	31/12/2025
Provisões – benefícios concedidos	R$ 1.412.595.213,97
Provisões – benefícios a conceder	R$ 721.851.486,50
Provisões matemáticas totais	R$ 2.134.446.700,47
Compensação financeira estimada	R$ 146.199.981,00
Ativos garantidores	R$ 794.377.995,25
Déficit atuarial apurado	R$ 1.193.868.724,22



O índice de cobertura evoluiu de 27,09% em 2024 para 32,40% em 2025 e 37,22% na Avaliação Atuarial 2026, ampliando a parcela dos compromissos atuariais coberta pelos ativos garantidores.

2.4 Plano de Amortização do Déficit Atuarial

No encerramento do 2º trimestre de 2026 permanecia vigente o Plano de Amortização estabelecido pela Lei Municipal nº 2.956/2025, com realização de aportes mensais equivalentes a 1/12 da parcela anual definida em lei.

Responsável	Aporte anual – 2026
Município	R$ 73.464.006,11
Câmara Municipal	R$ 877.128,25
TOTAL	R$ 74.341.134,36

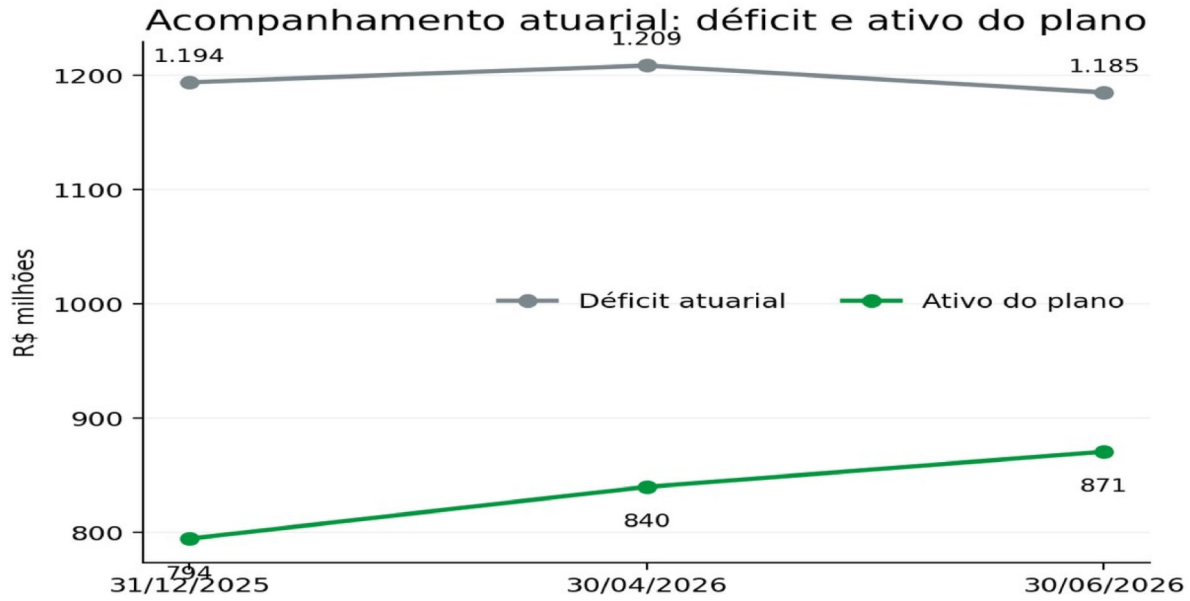
FATO POSTERIOR AO PERÍODO: em 8 de julho de 2026, a Lei nº 3.134/2026 atualizou o Plano de Amortização com base nos resultados da Avaliação Atuarial 2026, estabelecendo aporte total de R$ 77.240.438,60 para o exercício e prazo remanescente de 14 anos.

Fonte: Lei Municipal nº 2.956/2025; Lei Municipal nº 3.134/2026 (fato posterior ao período).

2.5 Acompanhamento Bimestral das Provisões Matemáticas

Considerando a periodicidade bimestral do acompanhamento das provisões matemáticas, utiliza-se neste RGC a posição de 30/06/2026, correspondente ao 3º bimestre e à informação mais atualizada para o encerramento do 2º trimestre. O parecer mantém as premissas centrais da Avaliação Atuarial 2026 e atualiza os cálculos com a base cadastral e os ativos do plano.

Indicador	31/12/2025	30/04/2026	30/06/2026
Provisão Matemática Total	R$ 2.134,45 mi	R$ 2.199,05 mi	R$ 2.207,74 mi
Compensação Financeira	R$ 146,20 mi	R$ 150,75 mi	R$ 152,09 mi
Ativo do Plano	R$ 794,38 mi	R$ 839,77 mi	R$ 870,64 mi
Déficit atuarial	R$ 1.193,87 mi	R$ 1.208,53 mi	R$ 1.185,01 mi
Variação do déficit	—	+1,23%	-1,95%
Referência	Avaliação 2026	Parecer bimestral	Parecer bimestral



Entre abril e junho de 2026, o déficit atuarial apurado reduziu aproximadamente R$ 23,52 milhões, equivalente a 1,95%. Em relação à data focal de 31/12/2025, as provisões matemáticas totais cresceram 3,43%, enquanto o ativo do plano aumentou 9,60%, resultando em redução de 0,74% do déficit atuarial. O comportamento reforça a importância do acompanhamento contínuo das variações cadastrais, salariais, previdenciárias e patrimoniais.

Fonte: Parecer sobre as provisões atuariais – posição em 30/06/2026.

2.6 Perspectivas Atuariais

221

Servidores em iminência de aposentadoria

posição atuarial de referência em 30/06/2026

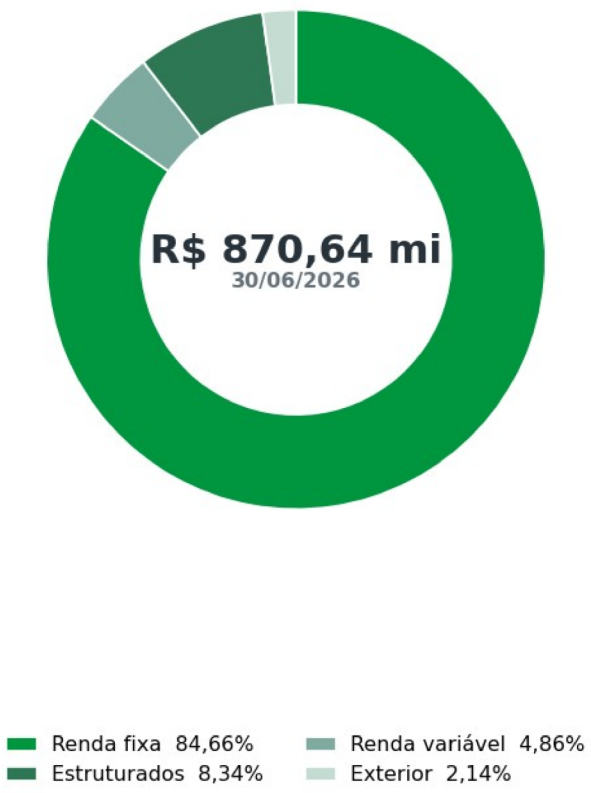
Com base cadastral posicionada em 30/06/2026, o parecer bimestral identificou 221 servidores em iminência de aposentadoria, dos 246 inicialmente identificados na Avaliação Atuarial de 2026. O indicador decorre de projeção atuarial e está sujeito à atualização cadastral e ao efetivo cumprimento dos requisitos para aposentadoria. Seu acompanhamento é relevante pelos efeitos simultâneos sobre arrecadação, folha de benefícios, provisões matemáticas e necessidade de liquidez.

3 GESTÃO DOS INVESTIMENTOS

Carteira, liquidez, rentabilidade e conformidade

Ao final do 2º trimestre de 2026, a carteira de investimentos totalizava R$ 870.638.783,85. Acrescidas disponibilidades financeiras de R$ 380.895,03, os recursos financeiros alcançavam R$ 871.019.678,88 em 30/06/2026.

3.1 Composição da Carteira



Segmento	Valor em 30/06/2026	Participação
Renda Fixa	R$ 737.083.733,68	84,66%
Renda Variável	R$ 42.336.638,21	4,86%
Investimentos no Exterior	R$ 18.607.086,38	2,14%
Investimentos Estruturados	R$ 72.611.325,58	8,34%
TOTAL	R$ 870.638.783,85	100,00%

3.2 Enquadramento da Carteira

Na posição de 30/06/2026, os segmentos apresentados no Relatório de Investimentos permaneciam dentro dos limites máximos indicados na Política de Investimentos e na regulamentação aplicável. O acompanhamento registra, ainda, situações de transição normativa que demandam monitoramento e vedação de novas aplicações quando aplicável.

Classificação	Carteira	Objetivo da Política	Máximo indicado
Art. 7º I	37,52%	17,75%	100,00%
Art. 7º III	27,60%	40,00%	100,00%
Art. 7º V	19,55%	14,00%	80,00%
Art. 8º I	1,22%	5,00%	40,00%
Art. 8º III	3,64%	3,86%	10,00%
Art. 9º II	1,42%	1,60%	10,00%
Art. 9º III	0,71%	0,79%	10,00%
Art. 10º I	8,34%	13,00%	15,00%

3.3 Indicadores de Diversificação e Risco

A carteira manteve predominância de renda fixa, combinada com exposições em renda variável, exterior e investimentos estruturados. O acompanhamento de risco e de liquidez permanece integrado às análises do Comitê de Investimentos.

Indicador	Resultado
Renda fixa	84,66%
Renda variável	4,86%
Investimentos no exterior	2,14%
Investimentos estruturados	8,34%
Liquidez em até 30 dias	70,24%
VaR consolidado	0,91%

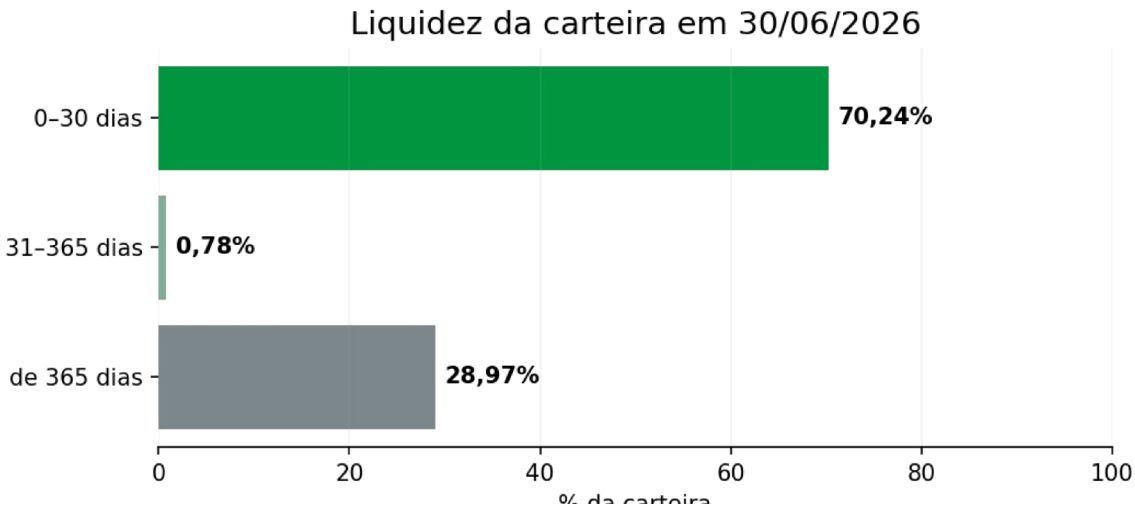
3.4 Indicadores de Estrutura e Desempenho

84,66%
Renda fixa
maior segmento da carteira

70,24%
Liquidez até 30 dias
R$ 611,56 milhões

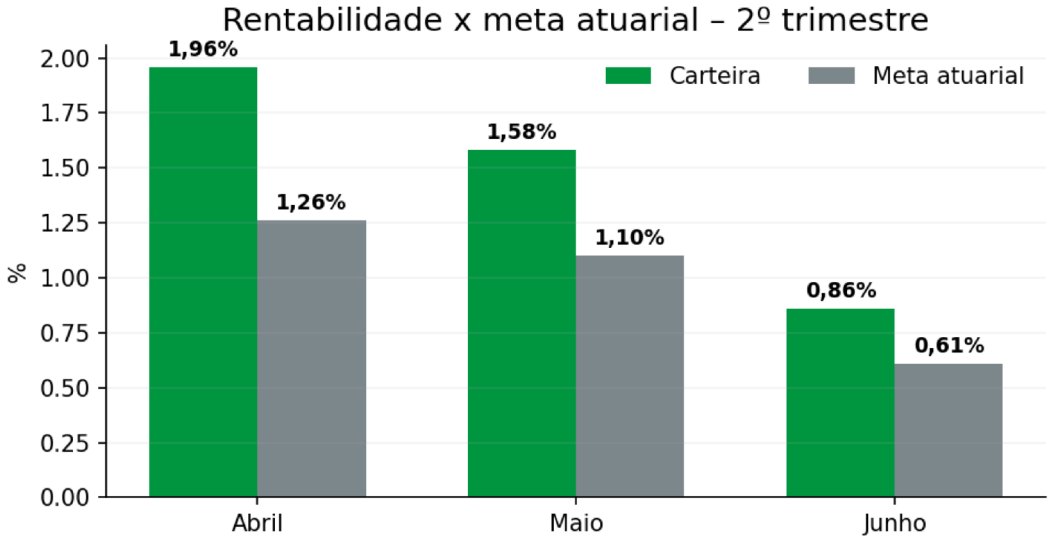
0,91%
VaR consolidado
posição em 30/06/2026

3.5 Liquidez da Carteira



A carteira apresentava R$ 611,56 milhões com liquidez em até 30 dias, equivalentes a 70,24%. Considerados os ativos realizáveis entre 31 e 365 dias, a liquidez acumulada alcançava 71,03%, permanecendo 28,97% dos recursos com prazo superior a 365 dias.

3.6 Rentabilidade da Carteira e Meta Atuarial



Período	Carteira	Meta Atuarial	Diferença
Abril	1,96%	1,26%	+0,70 p.p.
Maio	1,58%	1,10%	+0,47 p.p.
Junho	0,86%	0,61%	+0,25 p.p.
2º trimestre de 2026	4,46%	3,01%	+1,45 p.p.

A carteira superou a meta atuarial em cada um dos três meses do 2º trimestre. No período de abril a junho, o retorno atingiu 4,46%, frente à meta de 3,01%. No acumulado do primeiro semestre, a rentabilidade alcançou 6,75%, ante meta de 6,38%; em 12 meses, 14,72% frente a 10,01%.

3.7 Resultado Financeiro e Síntese

R$ 36,92 mi
Resultado financeiro dos investimentos
2º trimestre de 2026

6,75%
Rentabilidade em 6 meses
meta: 6,38%

70,24%
Liquidez em até 30 dias
R$ 611,56 milhões

Indicador de síntese	Resultado
Carteira de investimentos	R$ 870.638.783,85
Participação em renda fixa	84,66%
Rentabilidade no 2º trimestre	4,46%
Meta atuarial no 2º trimestre	3,01%
Rentabilidade em 12 meses	14,72%
Meta atuarial em 12 meses	10,01%

O resultado financeiro atribuído aos investimentos no 2º trimestre foi de R$ 36.919.522,59. O VaR consolidado foi de 0,91% em 30/06/2026, indicador acompanhado em conjunto com a liquidez, a correlação dos ativos e o enquadramento da carteira.

Fonte: Relatório de Investimentos e Relatório de Risco – posição em 30/06/2026.

4 GOVERNANÇA E ÓRGÃOS COLEGIADOS

Planejamento, atuação e evidências de execução

A atuação dos colegiados permaneceu orientada por competências legais, regimentais e instrumentos de planejamento. No 2º trimestre, os Conselhos e o Comitê mantiveram o acompanhamento dos investimentos, da execução financeira, da gestão atuarial e das decisões relacionadas à alocação de recursos.

4.1 Atuação dos Órgãos Colegiados

3
Reuniões conjuntas CA/CF
28/04 • 25/05 • 23/06

8
Reuniões do Comitê de Investimentos
6 ordinárias + 2 extraordinárias

11
Reuniões colegiadas
total no 2º trimestre

As reuniões conjuntas dos Conselhos de Administração e Fiscal ocorreram em 28 de abril, 25 de maio e 23 de junho. No mesmo período, o Comitê de Investimentos realizou 8 reuniões, sendo 6 ordinárias e 2 extraordinárias. As pautas abrangeram o acompanhamento da carteira, cenário macroeconômico, rentabilidade, riscos, execução orçamentária e fluxo de caixa, credenciamentos, movimentações financeiras, apresentação do Estudo de ALM 2026 e decisões de realocação alinhadas à estratégia de longo prazo.

4.2 Conselho de Administração – execução do Plano de Trabalho

Ação acompanhada	Periodicidade	Situação no 2º trimestre de 2026	Evidência / observação
Aprovar orçamento do RPPS	Anual	Conforme ciclo anual	Ação vinculada ao ciclo orçamentário anual; sem deliberação específica no trimestre.
Apreciar prestação de contas	Anual	Acompanhada	RGC 2025 conhecido em abril e prestação de contas pública realizada em maio.
Acompanhar Avaliação Atuarial	Anual / periódica	Realizada	RGA 2026 aprovado; acompanhamentos bimestrais das provisões apresentados.
Aprovar Plano de Ação/Planejamento	Anual	Em acompanhamento	Plano de Ação 2026 acompanhado e atualizado no 2º trimestre.
Aprovar Política de Investimentos	Anual	Em acompanhamento	Política vigente; ALM 2026 utilizado como referência técnica para as estratégias.
Acompanhar investimentos	Mensal	Realizada conforme ciclo	Relatórios mensais, pareceres e resoluções apreciados no ciclo regular.
Deliberar sobre regimentos e normativos	Sob demanda	Realizada quando demandada	Governança de segurança da informação e demais matérias normativas acompanhadas no período.
Acompanhar execução orçamentária	Trimestral / mensal	Realizada conforme ciclo	Fluxos de caixa e demonstrações contábeis apreciados nas reuniões mensais.
Auditorias e providências	Sob demanda	Em acompanhamento	RCI do 2º semestre/2025 apreciado em abril, com providências recomendadas.

NOTA DE CICLO DE FECHAMENTO

As atividades mensais cuja análise depende do encerramento da competência podem ser formalmente apreciadas no mês subsequente. A situação apresentada considera a exigibilidade das ações até 30/06/2026.

4.3 Conselho Fiscal – execução do Plano de Trabalho

O Plano de Trabalho do Conselho Fiscal organiza ações anuais, sob demanda e mensais, com emissão de pareceres padronizados para as rotinas recorrentes.

Ação fiscalizatória	Situação	Evidência
Investimentos, carteira e enquadramento	Realizada	Pareceres mensais e reuniões conjuntas
Gestão econômico-financeira e orçamento	Realizada	Pareceres mensais de execução e fluxo de caixa
Plano de custeio e repasses	Realizada	Verificação no ciclo contábil
Gestão atuarial	Realizada	Ciência do RGA 2026 e pareceres bimestrais
Fiscalização dos atos de gestão	Realizada	Atas, pareceres e deliberações
Relatório de Controle Interno – 2º semestre/2025	Apreciado	Parecer do Conselho Fiscal em abril
Prestação de contas / transparência	Acompanhada	Audiência pública realizada em maio
Comunicação de irregularidades	Não demandada	Sem ocorrência formal identificada nas matérias apreciadas
Planos de Trabalho	Em acompanhamento	Matriz quantitativa em consolidação

No trimestre, o Conselho Fiscal manteve rotina sistemática de acompanhamento dos investimentos, da execução orçamentária e financeira, dos repasses previdenciários e dos aportes destinados ao equacionamento do déficit atuarial.

4.4 Comitê de Investimentos – execução do cronograma

Atividade planejada	Execução no trimestre
Acompanhamento do cenário econômico e mercados	Realizada
Acompanhamento da carteira	Realizada
Análise de rentabilidade, liquidez e riscos	Realizada
Reuniões periódicas	8 realizadas (6 ordinárias + 2 extraordinárias)
Emissão de pareceres da carteira	Realizada no ciclo mensal
Deliberação sobre aplicações e resgates	Realizada conforme demanda; incluiu realocação alinhada ao ALM
Acompanhamento da execução orçamentária/fluxo de caixa	Realizada
Credenciamento de instituições e fundos	Realizada – atualização de credenciamentos no trimestre
Estudo de ALM 2026	Concluído / apresentado em 16/06
Relatório semestral de diligências	Em andamento no Plano de Ação

4.5 Governança em Ação – síntese

Indicador	Resultado / situação
Reuniões conjuntas CA/CF	3 reuniões no trimestre
Reuniões do Comitê de Investimentos	8 reuniões: 6 ordinárias e 2 extraordinárias
Pareceres mensais do Comitê – carteira	3 ciclos mensais acompanhados no trimestre
Credenciamento de instituições e fundos	Atualizações deliberadas no trimestre
Estudo de ALM 2026	Apresentado em 16/06 e incorporado às decisões
Realocações e gestão da liquidez	Deliberações registradas nas atas do período
Relatório de Gestão Atuarial 2026	Aprovado – Resolução nº 026/2026
Planos de Trabalho dos Conselhos	Acompanhamento qualitativo mantido
Regularidade Previdenciária	CRP renovado no trimestre

ACOMPANHAMENTO DOS PLANOS DE TRABALHO

A execução dos Planos de Trabalho foi acompanhada qualitativamente neste relatório, considerando periodicidade, exigibilidade e evidências. A consolidação percentual será realizada na Matriz de Acompanhamento específica, distinguindo ações realizadas, parciais, pendentes, não exigíveis e sem fato gerador.

Fonte: Planos de Trabalho 2026; atas, pareceres e resoluções dos colegiados; cronograma do Comitê de Investimentos; Plano de Ação Anual 2026.

5 ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

Gestão administrativa, planejamento, controles e conformidade

5.1 Gestão de Pessoas

A estrutura operacional diretamente relacionada às atividades do RPPS compreende a Coordenação do RPPS – TOLEDOPREV, exercida pelo Diretor-Executivo, duas servidoras efetivas com dedicação exclusiva às atividades previdenciárias e a responsável pela contabilidade do FAPES. A Coordenação está vinculada à Secretaria de Recursos Humanos, cujo Secretário assina conjuntamente com o Diretor-Executivo os atos previstos na legislação municipal. Outras áreas da Administração Municipal prestam apoio especializado quando demandadas.

Atuação	Estrutura / referência
Coordenação do RPPS – TOLEDOPREV / Diretor-Executivo	1
Servidoras com dedicação exclusiva ao RPPS	2
Contabilidade do FAPES	1
Secretaria de Recursos Humanos	Vinculação administrativa e assinatura conjunta nos atos previstos na legislação
Áreas de apoio	CADPREV • Folha/eSocial • Jurídico • Ouvidoria • Controle Interno

Fonte: Decreto Municipal nº 1.195/2024; Portarias de designação e Programa de Educação Previdenciária 2026.

5.2 Execução Orçamentária e Financeira

No acumulado de janeiro a junho de 2026, as receitas orçamentárias do FAPES somaram R$ 89.555.824,38 e as despesas orçamentárias R$ 60.898.122,53. O resultado orçamentário positivo no semestre foi de R$ 28.657.701,85.

Execução orçamentária	1º semestre/2026
Receitas orçamentárias	R$ 89.555.824,38
Despesas orçamentárias	R$ 60.898.122,53
Benefícios previdenciários	R$ 60.655.308,42
Resultado orçamentário	R$ 28.657.701,85

A maior parcela da execução correspondeu ao pagamento de benefícios previdenciários, que alcançou R$ 60.655.308,42. O detalhamento previdenciário e financeiro está apresentado no Capítulo 1.

Fonte: Demonstrativos contábeis do FAPES – posição acumulada até 30/06/2026.

5.3 Gerenciamento de Custeio e Contratos

O Município de Toledo assume integralmente as despesas de custeio da unidade gestora. As despesas a serem suportadas pela taxa de administração são aprovadas pelo Conselho de Administração e definidas no orçamento anual do FAPES, sendo os recursos repassados pelo Município conforme a necessidade.

Fornecedor / instrumento	Objeto principal	Situação no período
Equiplano Sistemas Ltda. – Contrato nº 514/2025	Sistemas de gestão – contratação conjunta Município/FAPES	Vigente no 2º trimestre; vigência até 30/06/2026
DATAPREV S.A. – Contrato nº 015/2024.S	Batimento de dados do SIRC	Vigente até 24/06/2026; novo processo licitatório em tramitação
Caixa Econômica Federal – Contrato nº 01/2023	Serviços financeiros e processamento da folha de benefícios	Vigente no 2º trimestre de 2026
LDB Consultoria Financeira – Contrato nº 001/2023	Consultoria especializada em investimentos	Vigente no 2º trimestre de 2026
Athena Consultoria Atuarial – Contrato nº 010/2022	Assessoria atuarial especializada	Vigente no 2º trimestre de 2026
DATAPREV S.A. – Contrato nº 1211/2021	Sistema COMPREV – SaaS	Vigente no 2º trimestre de 2026

Fonte: Portal de Licitações e Contratos do TOLEDOPREV; situação contratual verificada para o 2º trimestre de 2026.

5.4 Controles Internos

Os controles internos integram as práticas permanentes de gestão do TOLEDOPREV e compreendem procedimentos destinados à verificação da conformidade, ao acompanhamento dos processos, à mitigação de riscos e à segurança das atividades previdenciárias, administrativas, financeiras e de investimentos.

No 2º trimestre, além das rotinas de conferência, acompanhamento contábil, fiscalização dos investimentos e controle de repasses e benefícios, avançou a governança de segurança da informação, com a instituição do Comitê de Segurança da Informação – CSI e continuidade das ações previstas na Política de Segurança da Informação.

GOVERNANÇA E CONTROLES

No 2º trimestre, o TOLEDOPREV manteve o acompanhamento dos controles internos e ampliou a estrutura de governança da segurança da informação, integrando as ações previstas no Plano de Ação 2026.

Fonte: Rotinas administrativas do TOLEDOPREV; demonstrativos contábeis; relatórios e pareceres dos órgãos colegiados; Programa de Educação Previdenciária 2026.

5.5 Planejamento e Plano de Ação

48
Ações planejadas
Plano de Ação 2026

10
Áreas de atuação
estrutura do planejamento

88,38%
Censo Previdenciário
5.172 de 5.852 • meta ≥ 80%

91,92%
Prova de Vida
jan–jun: 614/668 • 2º tri: 93,82%

O Plano de Ação Anual 2026 contempla 48 ações distribuídas em 10 áreas. No primeiro semestre, destacam-se o Censo Previdenciário concluído acima da meta institucional, a Prova de Vida com adesão acumulada superior a 90%, a conclusão do Estudo de ALM, o Relatório de Gestão Atuarial, a renovação do CRP, o acompanhamento do COMPREV e dos investimentos e três premiações nacionais da ABIPEM. A Prova de Vida é acompanhada individualmente por CPF, excluídos os casos não exigíveis, com conferência nos registros do CADPREV, CAIXA e atendimento presencial ou domiciliar.

5.6 Educação Previdenciária e Capacitação

As ações de educação previdenciária do período abrangeram prestação pública de contas, orientações relacionadas ao Censo Previdenciário e participação de dirigentes e servidores em atividades técnicas e de capacitação. Os registros disponíveis estão sintetizados a seguir.

Ação de capacitação / participação	Promotor	Período	Referência
3º Annual Meeting RPPS	Vinci Compass	18 a 20/05	10 horas
I Seminário Paranaense de Boas Práticas em RPPS	TCE-PR / EGP	26/05	Capacitação
Palestra – Governança Atuarial nos RPPS	TCE-PR / EGP	26/05	Participação institucional
59º Congresso Nacional da ABIPEM	ABIPEM	10 a 12/06	Entrega da Premiação Destaque Brasil
Contabilidade e Cálculo Atuarial na Visão do TCE – Semana Previdenciária	APEPREV	17 a 19/06	Capacitação técnica

Os registros do 2º trimestre foram consolidados com base nos certificados publicados no Portal do TOLEDOPREV e nos demais documentos institucionais disponíveis.

Fonte: Programa de Educação Previdenciária 2026 e certificados publicados no Portal do TOLEDOPREV; registros institucionais do período.

5.7 Cumprimento de Decisões Judiciais

SEM OCORRÊNCIAS NO PERÍODO

No 2º trimestre de 2026 não foram registradas decisões judiciais que demandassem do FAPES/TOLEDOPREV implantação ou revisão de benefícios previdenciários, pagamento ou outra providência institucional específica.

5.8 Conformidade Legal e Regularidade Previdenciária

A conformidade compreende a observância das normas, regras e padrões legais e infralegais aplicáveis à organização e ao funcionamento do RPPS. Nesse contexto, o TOLEDOPREV acompanha o cumprimento das obrigações previdenciárias e dos requisitos de regularidade por meio de certificados, demonstrativos e registros oficiais.

Na data de encerramento do trimestre, o Município de Toledo possuía Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP emitido em 26/05/2026 e válido até 21/11/2026. O TOLEDOPREV permanecia certificado no Pró-Gestão RPPS – Nível II, com validade até 20/12/2026.

Evidência de conformidade	Situação no período
Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP	Emitido em 26/05/2026; válido até 21/11/2026
Pró-Gestão RPPS	Certificação Nível II vigente até 20/12/2026
DIPR	Encaminhado tempestivamente, conforme periodicidade aplicável
DPIN	DPIN 2026 encaminhado tempestivamente
DAIR	Encaminhamentos mensais realizados tempestivamente até junho
Equilíbrio Financeiro e Atuarial / DRAA	DRAA 2026 encaminhado tempestivamente; acompanhamento atuarial mantido
Requisitos de dirigentes e colegiados	Acompanhados no período
Compensação Previdenciária	Acompanhamento realizado no período

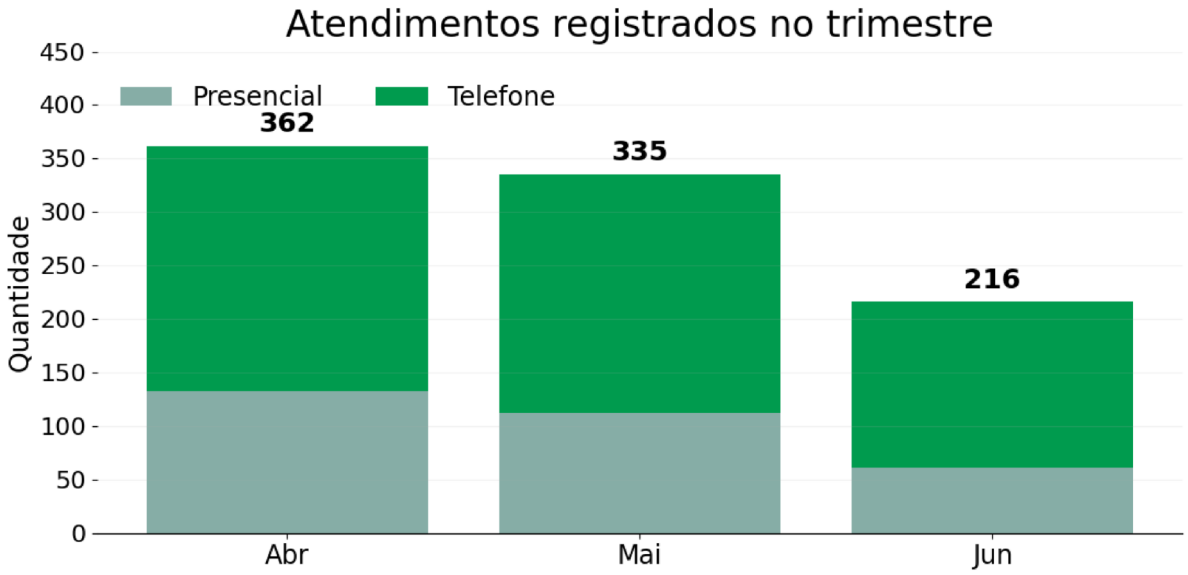
Fonte: Portal do TOLEDOPREV – CRP, Pró-Gestão e Demonstrativos CADPREV; CADPREV Web.

6 CANAIS DE ATENDIMENTO

Atendimentos, Ouvidoria e percepção dos usuários

6.1 Atendimentos aos Segurados e Beneficiários

No 2º trimestre de 2026 foram registrados 913 atendimentos, realizados de forma presencial e por telefone. O canal telefônico representou 66,5% dos registros e o presencial, 33,5%. No acumulado de janeiro a junho, foram registrados 1.888 atendimentos. O maior volume do trimestre ocorreu em abril, com 362 registros.



Mês	Presencial	Telefone	Total
Abril	133	229	362
Maio	112	223	335
Junho	61	155	216
TOTAL	**306**	**607**	**913**

Principais assuntos	Atendimentos	Participação
Recadastramento / prova de vida	386	42,3%
Informações diversas	319	34,9%
Aposentadoria	122	13,4%
Perícia / invalidez	14	1,5%
CTC	23	2,5%
Outros assuntos	49	5,4%

NOTA METODOLÓGICA

Os quantitativos correspondem a registros de atendimento e não necessariamente a pessoas distintas, uma vez que o mesmo usuário pode utilizar o serviço mais de uma vez no período.

Fonte: Planilha “Totais 2026” – registros de atendimento – janeiro a junho de 2026.

6.2 Ouvidoria

1

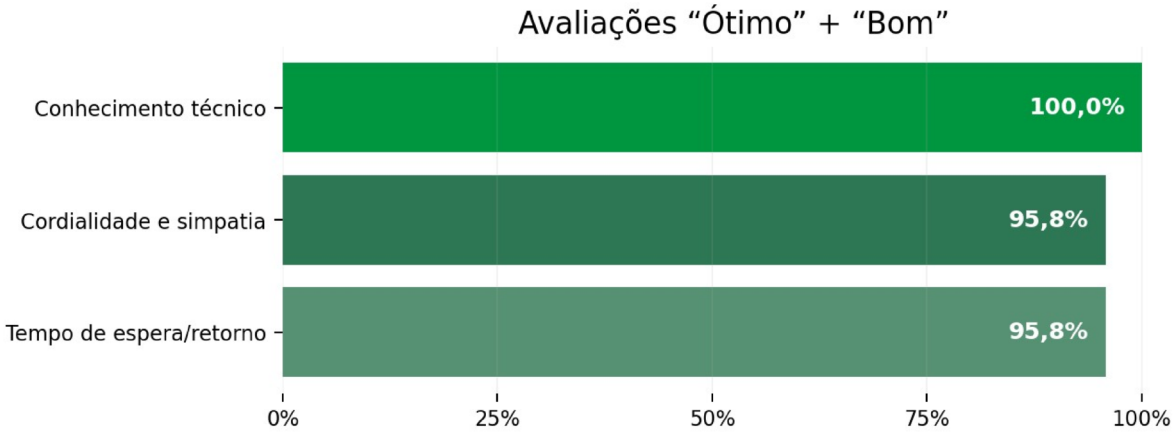
Manifestação registrada
Sistema eOuve – jan–jun/2026

No acumulado de janeiro a junho de 2026, foi registrada 1 manifestação no Sistema de Atendimento ao Cidadão – eOuve, ocorrida no 1º trimestre. Não houve novas manifestações no 2º trimestre. O canal integra os mecanismos institucionais de participação, transparência e relacionamento com os usuários dos serviços públicos.

Fonte: Sistema eOuve – registros de janeiro a junho de 2026.

6.3 Pesquisa de Satisfação dos Segurados

Entre janeiro e junho de 2026, 24 usuários responderam à Pesquisa de Satisfação, todos no 1º trimestre. Não foram registradas novas respostas no 2º trimestre; por isso, os indicadores acumulados do semestre permanecem inalterados.



Aspecto avaliado	Ótimo	Bom	Satisfatório	Insatisfatório	Ótimo + Bom
Cordialidade e simpatia	18	5	1	0	95,8%
Conhecimento dos servidores	19	5	0	0	100,0%
Tempo de espera e retorno	12	11	1	0	95,8%

AÇÃO DE MELHORIA EM ANDAMENTO

Como não houve novas respostas no 2º trimestre, permanece como principal ponto de atenção a estrutura física: 41,7% dos respondentes classificaram as dependências como insatisfatórias. No 1º trimestre foi disponibilizado novo espaço para o TOLEDOPREV; a plena utilização ainda depende da adequação do mobiliário.

91,7%

Querem receber informações
22 de 24 respondentes

0

Reclamações na pesquisa
24 respostas

Nas quatro manifestações abertas registradas na pesquisa, destacaram-se reconhecimento pela atuação do FAPES, manutenção da cordialidade e eficiência no atendimento e pedidos relacionados a espaço próprio/mais adequado. Dados pessoais de contato informados na pesquisa não são reproduzidos neste relatório.

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Síntese dos resultados do 2º trimestre de 2026

O Relatório de Governança Corporativa do 2º trimestre de 2026 apresenta, de forma integrada, os principais resultados da gestão do FAPES/TOLEDOPREV no período de abril a junho, adotando, para os indicadores financeiros e orçamentários, a posição acumulada de janeiro a junho de 2026.

Ao final do trimestre, o RPPS contava com 4.379 servidores ativos vinculados, 1.464 aposentados e 206 pensionistas. No primeiro semestre, as receitas orçamentárias totalizaram R$ 89,56 milhões, enquanto o pagamento de benefícios previdenciários alcançou R$ 60,66 milhões, resultando em resultado orçamentário positivo de aproximadamente R$ 28,66 milhões.

No âmbito atuarial, a Avaliação Atuarial 2026 permaneceu como referência anual. O acompanhamento bimestral com posição em 30/06/2026 registrou déficit atuarial de R$ 1,185 bilhão. Em relação à data focal de 31/12/2025, o déficit reduziu 0,74%, enquanto o ativo do plano cresceu 9,60%; frente à posição de 30/04/2026, houve redução de aproximadamente R$ 23,52 milhões (-1,95%). O monitoramento periódico permanece essencial para acompanhar a evolução do plano e subsidiar as decisões de gestão.

A carteira de investimentos encerrou junho em R$ 870,64 milhões, com 84,66% em renda fixa e 70,24% de liquidez em até 30 dias. A rentabilidade do 2º trimestre foi de 4,46%, superior à meta atuarial de 3,01%. No acumulado do semestre, a carteira alcançou 6,75%, frente à meta de 6,38%.

No campo da governança, os Conselhos de Administração e Fiscal mantiveram o ciclo regular de apreciação de investimentos, execução financeira e gestão atuarial. O trimestre também foi marcado pela aprovação do Relatório de Gestão Atuarial 2026 e pela apresentação do Estudo de ALM ao Comitê de Investimentos.

Na compensação previdenciária, a posição de junho registrou 754 requerimentos em fluxo a receber e 105 em fluxo a pagar. No 2º trimestre, 6 requerimentos a favor do TOLEDOPREV foram concedidos, todos perante o RGPS, evidenciando a continuidade do acompanhamento operacional do COMPREV.

As atividades institucionais incluíram a audiência pública de prestação de contas de 2025, a execução do Censo Previdenciário, que alcançou 88,38% de conclusão frente à meta mínima de 80%, e a Prova de Vida, com adesão de 93,82% no 2º trimestre e 91,92% no acumulado do semestre. Somam-se a atualização do Plano de Ação, o fortalecimento das estruturas de controles e segurança da informação, a renovação do CRP e o reconhecimento do TOLEDOPREV em três premiações nacionais da ABIPEM.

Nos canais de atendimento, foram registrados 913 atendimentos no 2º trimestre e 1.888 no acumulado de janeiro a junho. Não houve novas manifestações de Ouvidoria nem novas respostas à Pesquisa de Satisfação no 2º trimestre; assim, o semestre encerrou com 1 manifestação registrada no eOuve e 24 respostas à pesquisa, todas provenientes do 1º trimestre.

A consolidação apresentada evidencia a continuidade das ações de governança, transparência, sustentabilidade previdenciária e gestão responsável dos recursos. O acompanhamento periódico dos indicadores e dos instrumentos de planejamento seguirá subsidiando as decisões da gestão e dos órgãos colegiados ao longo de 2026.

FONTES E DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Fontes utilizadas na elaboração do relatório

1. Demonstrativos contábeis do FAPES – Receita segundo as Categorias Econômicas e Natureza da Despesa – posição acumulada até junho de 2026.
2. Base cadastral do TOLEDOPREV – posição em 30/06/2026.
3. Registros administrativos de concessão e inclusão de benefícios do FAPES/TOLEDOPREV – abril a junho de 2026.
4. Planilha “Totais 2026” – registros de atendimento – janeiro a junho de 2026.
5. Parecer sobre as provisões atuariais do TOLEDOPREV – posição em 30/06/2026.
6. Relatório de Avaliação Atuarial 2026 – data focal 31/12/2025.
7. Lei Municipal nº 2.956/2025 – Plano de Amortização vigente em 30/06/2026; Lei Municipal nº 3.134/2026 – fato posterior ao período.
8. Relatório de Investimentos e Relatório de Risco – posição em 30/06/2026.
9. Planos de Trabalho 2026 – Conselho de Administração e Conselho Fiscal; atas, pareceres e resoluções dos colegiados.
10. Cronograma das atividades relacionadas à gestão dos recursos – Comitê de Investimentos – 2026.
11. Plano de Ação Anual 2026 – acompanhamento do 2º trimestre.
12. Portal de Educação Previdenciária do TOLEDOPREV – capacitações e certificações 2026.
13. Portal de Licitações e Contratos do TOLEDOPREV.
14. Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP; Demonstrativos CADPREV e Extrato Previdenciário.
15. Certificado Pró-Gestão RPPS – Nível II – validade até 20/12/2026.
16. Manual do Pró-Gestão RPPS – versão 4.1/2026 – Ministério da Previdência Social.
17. Sistema eOuve e Pesquisa de Satisfação – registros acumulados de janeiro a junho de 2026.
18. Instrução Normativa nº 001/2026 – normas e procedimentos do Censo Previdenciário 2026; Estatísticas e Listagem consolidadas do Censo.
19. Controle Prova de Vida 2026 com notificações – posição acumulada de janeiro a junho de 2026.
20. Relatórios de Pagamentos por Participantes – Sistema COMPREV – competências de janeiro a junho de 2026.
21. Resultados dos Prêmios Destaque Brasil 2026 – ABIPEM – Investimentos, Responsabilidade Previdenciária e Governança Previdenciária.

Endereços eletrônicos institucionais de referência

https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/
https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/prestacao-de-contas/relatorio-de-gestao-corporativa
https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/segurados/educacao-previdenciaria
https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/transparencia/licitacoes-e-contratos
https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/transparencia/certificado-regularidade-previdenciaria
https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/institucional/pro-gestao-rpps
https://www.gov.br/previdencia/pt-br/assuntos/rpps/pro-gestao-rpps-certificacao-institucional/

STATUS DO DOCUMENTO

Versão final – Relatório de Governança Corporativa do 2º trimestre de 2026.

TOLEDOPREV

FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO FAPES

ATA Nº 010/2026 – 3º REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E FISCAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO – FAPES/TOLEDOPREV

Aos vinte e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, no Auditório Dr. Acary de Oliveira, localizado no Paço Municipal Alcides Donin, reuniram-se os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal do TOLEDOPREV, convocados por meio do Ofício nº 084/2026/FAPES, subscrito pelos Presidentes do Conselho de Administração, Leandro Marcelo Ludvig, e do Conselho Fiscal, Jaldir Anholeto. Presentes na reunião, do Conselho de Administração os conselheiros titulares: Leandro Marcelo Ludvig (Presidente), Isiane Irene Barzotto, Tatiane Mendes Berto da Silva, Mailson Antonio Betinelli, Marcos Antônio Baccan e Noêmia de Almeida. Do Conselho Fiscal os conselheiros titulares: Jaldir Anholeto (Presidente), Elvis da Silva e Marinês Bettega. Suplente sem direito a voto: Gerte Cecília Filipetto. Justificaram a ausência: Francieli Aparecida Kunrath Paes e Maicon José Ferronatto. Presente também, a Diretora Executiva do TOLEDOPREV Roseli Fabris Dalla Costa e a contadora Rosângela de Farias Cordeiro. O Presidente do Conselho de Administração, Leandro Marcelo Ludvig, deu início aos trabalhos com a leitura da Ordem do Dia: **1) Política de Controle Interno do TOLEDOPREV – apresentação da proposta; apreciação e emissão de parecer pelo Conselho Fiscal; apreciação, deliberação e aprovação pelo Conselho de Administração; 2) Edital de Credenciamento nº 001/2026 – FAPES/TOLEDOPREV – apresentação da minuta; ciência do Conselho Fiscal; apreciação e deliberação pelo Conselho de Administração quanto à sua aprovação; 3) Relatório de Governança Corporativa do TOLEDOPREV – 1º trimestre de 2026 – apresentação e ciência dos Conselhos de Administração e Fiscal; e 4) Relatório de Governança Corporativa do TOLEDOPREV – 2º trimestre de 2026 – apresentação e ciência dos Conselhos de Administração e Fiscal.** Após a leitura da pauta, o Presidente do Conselho de Administração concedeu a palavra à Diretora-Executiva do TOLEDOPREV, Roseli Fabris Dalla Costa, que iniciou a apresentação do item **1) Política de Controle Interno do TOLEDOPREV – apresentação da proposta; apreciação e emissão de parecer pelo Conselho Fiscal; apreciação, deliberação e aprovação pelo Conselho de Administração.** A Diretora-Executiva apresentou a proposta da Política de Controle Interno do TOLEDOPREV, elaborada com a finalidade de estabelecer princípios, diretrizes, responsabilidades e procedimentos para o fortalecimento do sistema de controles internos da Unidade Gestora. Esclareceu que a proposta integra o processo de aprimoramento da governança institucional e de estruturação do controle interno do RPPS, considerando os requisitos previstos no Manual do Pró-Gestão RPPS, versão 4.1, especialmente aqueles relacionados ao Nível IV de certificação. Destacou que a Política disciplina a atuação integrada da Coordenação do TOLEDOPREV, dos Conselhos de Administração e Fiscal, dos servidores designados para a função de controle interno e dos setores operacionais e áreas de apoio, observadas as competências próprias de cada instância. Entre os principais instrumentos previstos, foram apresentados a Matriz de Riscos e Controles, o Plano Anual de Verificações, os relatórios trimestrais e o relatório anual consolidado, o acompanhamento das recomendações, a manutenção das evidências e dos papéis de trabalho, as ações de capacitação e o monitoramento periódico da efetividade da Política. Informou, ainda, que a estrutura proposta prevê a designação de, pelo menos, dois servidores do Sistema de Controle Interno do Município para atuação no TOLEDOPREV, em consonância com o requisito estabelecido para o Nível IV do Pró-Gestão RPPS. Após a apresentação, foram prestados os esclarecimentos solicitados pelos conselheiros, seguindo-se a apreciação da matéria pelo Conselho Fiscal. O Presidente do Conselho Fiscal, Jaldir Anholeto, apresentou o Parecer nº 022/2026, por meio do qual o colegiado, após analisar a proposta, considerou que a Política de Controle Interno estabelece diretrizes e instrumentos adequados ao fortalecimento dos controles, à gestão de riscos, ao acompanhamento da conformidade e ao aprimoramento da governança do TOLEDOPREV, manifestando-se favoravelmente à sua aprovação. Submetido à

votação, o parecer foi aprovado por unanimidade, sem objeções. Ato contínuo, a proposta da Política de Controle Interno e o parecer favorável emitido pelo Conselho Fiscal foram submetidos à apreciação do Conselho de Administração. Após a análise da matéria, o Conselho de Administração deliberou pela aprovação da Política de Controle Interno do TOLEDOPREV por unanimidade, sem objeções, formalizando a decisão por meio da Resolução nº 030/2026 – CA/TOLEDOPREV. Na sequência, passou-se ao item **2) Edital de Credenciamento nº 001/2026 – FAPES/TOLEDOPREV – apresentação da minuta; ciência do Conselho Fiscal; apreciação e deliberação pelo Conselho de Administração quanto à sua aprovação.** A Diretora-Executiva do TOLEDOPREV, Roseli Fabris Dalla Costa, apresentou a minuta do novo Edital de Credenciamento, elaborada para atualizar os procedimentos aplicáveis ao prévio credenciamento, acompanhamento e avaliação das instituições financeiras e demais prestadores de serviços relacionados à gestão dos recursos do RPPS, especialmente em razão das alterações introduzidas pela Resolução CMN nº 5.272/2025 e da necessidade de adequação à regulamentação vigente. Esclareceu que a proposta disciplina as modalidades e condições de credenciamento, os critérios de análise, a documentação exigida, as responsabilidades dos agentes envolvidos, o fluxo do procedimento, a vigência e a atualização dos credenciamentos, bem como as hipóteses de reavaliação, suspensão e cancelamento. Destacou, ainda, as disposições relativas à análise e seleção dos fundos de investimento, às operações diretas com títulos públicos federais, à segregação de responsabilidades entre a Comissão Permanente de Credenciamento, a Unidade Gestora e o Comitê de Investimentos e à manutenção das respectivas evidências em processo administrativo. Informou que o procedimento permanecerá permanentemente aberto às instituições interessadas e que o credenciamento possuirá natureza prudencial e cadastral, não gerando direito à aplicação de recursos ou à contratação. Após os esclarecimentos solicitados, os membros do Conselho Fiscal declararam-se cientes do conteúdo da minuta. A matéria foi, então, submetida à apreciação do Conselho de Administração, que deliberou pela aprovação do Edital de Credenciamento nº 001/2026 – FAPES/TOLEDOPREV por unanimidade, sem objeções, formalizando a decisão por meio da Resolução nº 031/2026 – CA/TOLEDOPREV. Prosseguindo, passou-se ao item **3) Relatório de Governança Corporativa do TOLEDOPREV – 1º trimestre de 2026 – apresentação e ciência dos Conselhos de Administração e Fiscal**. A Diretora-Executiva do TOLEDOPREV, Roseli Fabris Dalla Costa, apresentou o Relatório de Governança Corporativa referente ao período de janeiro a março de 2026, elaborado como instrumento de transparência e prestação de contas da gestão, em conformidade com as diretrizes do Manual do Pró-Gestão RPPS, versão 4.1. Informou que o documento consolida informações previdenciárias, atuariais, financeiras, orçamentárias e de investimentos, bem como as atividades dos órgãos colegiados, as ações institucionais, os controles internos e os canais de atendimento aos segurados. Entre os principais indicadores do período, destacou que, em 31 de março de 2026, o RPPS contava com 4.402 servidores ativos vinculados, 1.458 aposentados e 206 pensionistas. As receitas orçamentárias totalizaram R$ 40.214.122,67 e as despesas alcançaram R$ 29.918.862,21, resultando em saldo orçamentário positivo de R$ 10.295.260,46 no trimestre. A carteira de investimentos encerrou o período com R$ 817.783.919,40, mantendo predominância em renda fixa e elevado nível de liquidez. A rentabilidade acumulada no trimestre foi de 2,19%, diante da meta atuarial de 3,27%, registrando-se que, no horizonte de doze meses, o desempenho da carteira permanecia superior à respectiva meta atuarial. Foram também apresentados os dados relativos à evolução da situação atuarial, à execução dos Planos de Trabalho dos Conselhos, às atividades do Comitê de Investimentos, à gestão institucional e às ações de educação previdenciária e atendimento. Após a apresentação e os esclarecimentos prestados, os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal declararam-se cientes do conteúdo do Relatório de Governança Corporativa do TOLEDOPREV referente ao 1º trimestre de 2026, para fins de atendimento ao disposto no item 3.2.1 do Manual do Pró-Gestão RPPS, versão 4.1. Por fim, passou-se ao item **4) Relatório de Governança Corporativa do TOLEDOPREV – 2º trimestre de 2026 – apresentação e ciência dos Conselhos de Administração e Fiscal.** A Diretora-Executiva do TOLEDOPREV, Roseli Fabris Dalla Costa, apresentou o Relatório de Governança Corporativa referente ao período de abril a junho de 2026, esclarecendo que, para os indicadores financeiros e orçamentários, foram considerados os valores acumulados de janeiro a junho. Informou que, em 30 de junho de 2026, o RPPS contava com 4.379 servidores ativos vinculados, 1.464 aposentados e 206 pensionistas. No primeiro semestre, as receitas orçamentárias totalizaram R$ 89.555.824,38 e as despesas alcançaram R$ 60.898.122,53, resultando em saldo orçamentário positivo de R$ 28.657.701,85. No âmbito atuarial, destacou que o acompanhamento com posição em 30 de junho de 2026 registrou déficit atuarial de R$ 1,185 bilhão, com redução de 0,74% em relação à data focal de 31 de dezembro de 2025, enquanto o ativo do plano apresentou crescimento de 9,60% no mesmo período. A carteira de investimentos encerrou o trimestre com R$ 870.638.783,85, mantendo

84,66% dos recursos em renda fixa e 70,24% de liquidez em até trinta dias. A rentabilidade da carteira no 2º trimestre foi de 4,46%, superando a meta atuarial de 3,01%; no acumulado do primeiro semestre, alcançou 6,75%, diante da meta de 6,38%. Foram também apresentadas as atividades desenvolvidas pelos órgãos colegiados, o acompanhamento do Plano de Ação Anual, as ações de controle interno, educação previdenciária, capacitação, atendimento aos segurados e conformidade institucional. Após a apresentação e os esclarecimentos prestados, os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal declararam-se cientes do conteúdo do Relatório de Governança Corporativa do TOLEDOPREV referente ao 2º trimestre de 2026, para fins de atendimento ao disposto no item 3.2.1 do Manual do Pró-Gestão RPPS, versão 4.1. Concluída a Ordem do Dia, o Presidente do Conselho de Administração agradeceu a presença de todos. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada esta reunião extraordinária, da qual eu, Isiane Irene Barzotto, lavrei a presente Ata, que, após lida e aprovada, será encaminhada aos conselheiros para assinatura digital por meio do Sistema Eletrônico de Informações – SEI.

Documento assinado eletronicamente por **Tatiane Mendes Berto da Silva**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 21/08/2026, às 15:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Isiane Irene Barzotto**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 21/08/2026, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Mailson Antonio Betinelli**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 21/08/2026, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Gerte Cecília Filipetto**, **Conselheira Suplente do Conselho Fiscal**, em 21/08/2026, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig**, **Presidente do Conselho de Administração**, em 21/08/2026, às 16:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Elvis da Silva**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho Fiscal**, em 21/08/2026, às 16:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Jaldir Anholeto**, **Presidente do Conselho Fiscal**, em 21/08/2026, às 16:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Antonio Baccan**, **Conselheiro(a) Titular do Conselho de Administração**, em 21/08/2026, às 16:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Marines Bettega**, **Conselheira Titular do Conselho Fiscal**, em 21/08/2026, às 17:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Noemia de Almeida**, **Conselheira Titular do Conselho de Administração**, em 21/08/2026, às 18:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001, Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020 e Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0233722** e o código CRC **0696ED23**.

Rua Raimundo Leonardi, 1586 Toledo - PR, CEP 85900-110,
toledoprev@toledo.pr.gov.br - https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/